



## ZAMELDOWANIE NA POBYT CZASOWY (PONAD 3 MIESIĘCE)

### Wymagane dokumenty:

1. Ważny dokument stwierdzający tożsamość.
2. Wypełniony formularz „Zgłoszenie pobytu czasowego”/”Temporary residence registration form”(odrębny dla każdej osoby meldującej się, w tym również dla dziecka). Formularz w formie dokumentu elektronicznego – patrz uwagi pkt.7.
3. Dokument (oryginał do wglądu) potwierdzający tytuł prawny do lokalu, w którym ma nastąpić zameldowanie (akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna, umowa cywilno-prawna lub orzeczenie sądu, z którego jednoznacznie wynika adres, pod którym osoba ma być zameldowana) wskazujący osobę uprawnioną do potwierdzenia zgody na zameldowanie.

### Uwagi:

1/ Istnieje możliwość zameldowania na pobyt czasowy z równoczesnym wymeldowaniem się z dotychczasowego miejsca pobytu czasowego oraz miejsca pobytu stałego (polega na możliwości dokonania zameldowania w miejscu nowego pobytu czasowego bez konieczności stawienia się w organie miasta/gminy dotychczasowego miejsca pobytu czasowego lub stałego celem dokonania wymeldowania).

2/ Zameldowania w miejscu pobytu czasowego można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art.33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. , poz.2096 ze zm.), po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego ważnego dowodu osobistego, a w uzasadnionych przypadkach, innego dokumentu pozwalającego na ustalenie tożsamości.

3/ Złożenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w wys. 17.00 zł, płatnej w kasie urzędu, bądź na rachunek Urzędu Gminy Nadarzyn : BS Piaseczno 74 8002 0004 0050 0193 2030 0004, z wyjątkiem pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

4/ Za osobę nieposiadającą pełnej zdolności do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę.

**5/ Osoba przebywająca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązana zameldować się w miejscu pobytu najpóźniej w 30 dniu, licząc od dnia przybycia do tego miejsca. Przez miejsce pobytu czasowego należy rozumieć przebywanie poza miejscem pobytu stałego przez okres ponad 3 miesięcy.**

**6/ Zameldowanie ma charakter rejestracyjny.**

7. Do formularza składanego w formie dokumentu elektronicznego wnioskodawca jest zobowiązany dołączyć dokument elektroniczny potwierdzający jego tytuł prawny do lokalu, a w razie niemożności jego uzyskania - odwzorowanie cyfrowe tego dokumentu, a obywatel nieposiadający tytułu prawnego do lokalu dokument elektroniczny zawierający oświadczenie właściciela lub innego podmiotu dysponującego tytułem prawnym do lokalu potwierdzające pobyt w lokalu oraz dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu tego właściciela lub podmiotu, a w razie niemożności ich uzyskania - odwzorowanie cyfrowe tych dokumentów. Formularz w formie dokumentu elektronicznego może być złożony również przez

pełnomocnika posiadającego numer PESEL, który dołącza dodatkowo pełnomocnictwo. Przy procedurze elektronicznej wymagany jest profil zaufany.

**Oplaty:**

Czynności związane z zameldowaniem na pobyt czasowy nie podlegają opłatom.

**Miejsce złożenia dokumentów:**

Urząd Stanu Cywilnego w Nadarzynie, ul. Mszczonowska nr 24, I piętro pok. 225  
tel. (22) 729 89 17; (22) 729 81 85 wew.131.

Dni przyjęć interesantów : poniedziałek w godz. 9.00 - 18.00,  
Środa w godz. 8.00-16.00 i piątek w godz. 8.00 - 15.00.

**Jednostka odpowiedzialna:**

Urząd Stanu Cywilnego w Nadarzynie, ul. Mszczonowska nr 24,  
tel. (22) 729 81 85 wew. 131; (22) 729 89 17. Wew.131.

**Termin i sposób załatwiania sprawy:**

1. Czynność zameldowania dokonywana jest bezzwłocznie, w wypadku przedłożenia wszystkich wymaganych dokumentów, oraz poprawnym wypełnieniu formularza zgłoszenia pobytu czasowego.
2. Zgodnie z art. 32, ust. 2 ustawy z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności **„Organ dokonujący zameldowania na pobyt czasowy wydaje osobie, na jej wniosek zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy”**.  
**Wydanie zaświadczenia na wniosek podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.**

**Tryb odwoławczy:**

Nie przysługuje.

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności (Dz.U. z 2018r. poz. 1382 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określania wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego ( Dz. U. z 2017 r.poz.2411.).
3. Część IV załącznika do Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1000).

Opracowanie: Iwona Rosłaniec.