

## **REGULAMIN ALTERNATYWNYCH WARSZTATÓW NOK I BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W NADARZYNIE**

1. Organizatorami Alternatywnych Warsztatów są: Nadarzyński Ośrodek Kultury i Biblioteka Publiczna w Nadarzynie.
2. Uczestnikami warsztatów mogą być dzieci w wieku od 7 do 12 lat
3. Opiekun prawny jest zobowiązany do okazania legitymacji szkolonej dziecka w momencie zapisu.
4. Uczestnicy warsztatów przebywają pod opieką instruktorów: w NOK od godz. 8.30 do godz. 13.00.; w Bibliotece Publicznej od 13.00 do 15.00
5. Organizatorzy nie zapewniają opieki dzieciom przebywającym na terenie Ośrodka Kultury lub Biblioteki PRZED GODZ 8:30 I PO GODZ. 15:00.
6. Opiekunowie prawni są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka.
7. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu opiekunowie prawni są zobowiązani podpisać stosowne oświadczenie.
8. Uczestnicy warsztatów mają prawo do:
  - a) udziału we wszystkich zajęciach i imprezach organizowanych w czasie trwania warsztatów,
  - b) korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu warsztatów,
9. Uczestnicy mają obowiązek:
  - a) szanować innych uczestników warsztatów, instruktorów oraz pracowników NOK i Biblioteki Publicznej.
  - b) podporządkować się poleceniom instruktorów,
  - c) przestrzegać ramowego harmonogramu dnia,
  - d) brać udział w realizacji programu warsztatów,
  - e) przestrzegać zasad higieny osobistej oraz schludny wygląd
  - f) szanować mienie Organizatorów
  - g) kulturalnie zachowywać się podczas spożywania posiłków.
10. Samowolne oddalenie się od grupy, niesubordynacja, niewykonywanie poleceń instruktorów, wulgarne zachowanie, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w warsztatach.
11. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników warsztatów, w przypadku rażącego łamania regulaminu.
12. Za szkody wyrządzone przez dziecko, materialnie odpowiedzialni są opiekunowie prawni
13. Opiekunowie prawni zobowiązani są do zaopatrzenia dzieci w kanapki oraz wodę.
14. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za pieniądze oraz inne rzeczy wartościowe tj. telefony komórkowe, inny sprzęt RTV przyniesiony na Warsztaty.
15. Opiekunowie prawni wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku swojego dziecka przez Nadarzyński Ośrodek Kultury i Bibliotekę Publiczną w Nadarzynie w mediach elektronicznych, prasie, broszurach, ulotkach w celu promocji działalności NOK i Biblioteki Publicznej.
16. Warunkiem uczestnictwa dziecka w Alternatywnych Warsztatach NOK i Biblioteki Publicznej w Nadarzynie jest akceptacja niniejszego regulaminu oraz wypełnienie przez opiekunów prawnych karty uczestnictwa, będącej Załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu, oraz Klauzuli RODO.

.....  
*czytelny podpis opiekuna prawnego*

# KARTA UCZESTNIKA ALTERNATYWNYCH WARSZTATÓW NOK I BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W NADARZYNIE

## I DANE DZIECKA

1. Imię .....
2. Nazwisko .....
3. Data urodzenia .....
4. Pesel .....
5. Adres zameldowania  
.....
6. Adres zamieszkania.....
7. Imię i nazwisko, oraz nr tel. opiekuna prawnego  
.....
8. Adres zameldowania opiekunów prawnych (jeżeli jest inny niż dziecka)  
.....
9. Miejsce warsztatów.....
10. Data i godziny .....

## II INFORMACJA OPIEKUNÓW O STANIE ZDROWIA DZIECKA (*alergie, przyjmowanie stałych leków - na co?, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, okulary itp.*)

.....

.....

.....

## II OŚWIADCZAM, ŻE:

1. PODAŁAM (EM) WSZYSTKIE ZNANE MI INFORMACJE O DZIECKU, KTÓRE MOGĄ POMÓC W ZAPEWNIENIU WŁAŚCIWEJ OPIEKI W CZASIE TRWANIA ALTERNATYWNYCH WARSZTATÓW NOK.

2. WYRAŻAM ZGODĘ NA RATOWANIE ZDROWIA I ŻYCIA DZIECKA

3. OSOBĄ ODBIERAJĄCĄ DZIECKO BĘDZIE:

.....tel:.....nr i seria dow.....

*Imię i nazwisko osoby odbierającej dziecko, kontakt telefoniczny*

4. Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka .....

<i>tak</i>	<i>nie</i>

.....

*czytelny podpis opiekuna prawnego*

## **INFORMACJA DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH UCZESTNIKÓW ALTERNATYWNYCH WARSZTATÓW NOK I BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W NADARZYNIE**

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 RODO informuję, iż od dnia 25 maja 2018 r. dane Są przetwarzane przez Nadarzyński Ośrodek Kultury, Pl. Poniatowskiego 42, 05-830 Nadarzyn.

### **Dane kontaktowe Administratora:**

Dyrektor Nadarzyńskiego Ośrodka Kultury, Pl. Poniatowskiego 42, 05-830 Nadarzyn,  
tel/fax: (0-22) 729-89-15, e-mail: [nok@nok.pl](mailto:nok@nok.pl)

### **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych- [iod@cbi.org.pl](mailto:iod@cbi.org.pl)**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu :

- przechowania przez okres wymagany przez Prawo w siedzibie Nadarzyńskiego Ośrodka Kultury.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane. Niepodanie danych może skutkować niemożliwością realizacji tych celów.

W tym celu mogą Państwo skorzystać ze swoich praw:

- **prawa dostępu do danych**- osoba, której dane dotyczą ma prawo do otrzymania informacji m.in. jakie jej dane Administrator przetwarza, w jakich celach są one przetwarzane, oraz uzyskania ich kopii. Mogą Państwo zwrócić się do Administratora z wnioskiem o otrzymanie informacji ( wniosek dostępny w siedzibie Administratora)
- **prawa do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)**– osoba, której dane dotyczą może wskazać zakres i okoliczności uzasadniające wnioskowane usunięcie danych np. dane nie są już niezbędne do realizacji celów, dla których zostały zebrane, a nie występują podstawy prawne do dalszego przetwarzania danych, dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.
- Prawo do usunięcia danych może być zrealizowane w przypadkach, gdy Administrator nie ma podstaw prawnych do przetwarzania danych. Zwracamy uwagę, że jeżeli przetwarzanie danych jest niezbędne realizacji obowiązku prawnego to dane osobowe nie mogą zostać usunięte.
- **prawa do przenoszenia danych**- osoba, której dane dotyczą ma prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące, które dostarczyła Administratorowi. Wniosek o przeniesienie danych może złożyć osoba, której dane dotyczą. Informacja przekazywana będzie w formie pliku przekazywanego na zabezpieczonej hasłem płycie CD.
- **prawa do ograniczenia przetwarzania danych**- osoba, której dane dotyczą wskazuje, że wystąpiły przesłanki określone w art. 18 RODO dla ograniczenia przetwarzania jej danych np. Administrator nie potrzebuje pewnych danych, nie występują przesłanki do dalszego ich przetwarzania a osoba, której dane dotyczą wnosi o wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych. Każdy wniosek o ograniczenie przetwarzania danych będzie wymagał indywidualnego rozpatrzenia pod względem istniejących podstaw dla przetwarzania danych, celu i zakresu ich przetwarzanych.
- **prawa do sprostowania danych**– w każdym momencie, gdy zajdzie taka potrzeba osoba, której dane dotyczą informuje Administrator o zmianie swoich danych osobowych. Mogą Państwo zwrócić się do Administratora z prośbą o sprostowanie nieprawidłowych, czy uzupełnienie niekompletnych danych osobowych.

- **prawo sprzeciwu** - w każdym momencie można złożyć sprzeciw wobec przetwarzania danych w sposób zautomatyzowany, w tym profilowania a także sprzeciw wobec przetwarzania danych celach marketingowych. Sprzeciw wobec przetwarzania danych można złożyć np. w instytucji Administratora, listownie na adres Administratora. Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. To sam administrator odpowiada za wykazanie, że jego ważne prawnie uzasadnione interesy mają nadrzędny charakter wobec interesów lub podstawowych praw i wolności osoby, której dane dotyczą. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na mocy art. 89 ust. 1, osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, chyba że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
- **Skarga** Mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

.....  
*podpis opiekuna prawnego*