

**WÓJT GMINY NADARZYN
OGŁASZA KONKURS**

na stanowisko ds. ochrony środowiska

(w Referacie Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Urzędu Gminy Nadarzyn
ul. Mszczonowska 24; 05-830 Nadarzyn)

I. Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe i co najmniej 5-letni staż pracy;
2. znajomość programu GOMIG oraz przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
3. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
4. niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku;
6. polskie obywatelstwo.

II. Wymagania dodatkowe:

- a. znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office;
- b. doświadczenie w pracy z zakresu rolnictwa i ochrony środowiska;
- c. systematyczność, dokładność i odpowiedzialność;
- d. znajomość pakietów biurowych oraz obsługi urzędzeń biurowych;
- e. komunikatywność oraz umiejętność pracy w zespole i pod presją czasu;
- f. prawo jazdy kat. B, samochód.

III. Warunki pracy na stanowisku:

- a. praca przy komputerze;
- b. praca w terenie (związana z kontrolą ustawową).

IV. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W miesiącu poprzedzającym datę publikacji ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.

V. Podstawowy zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) Realizacja i koordynacja zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
 - a) gospodarka śmieciowa
 - organizowanie i zarządzanie bieżące – przyjmowanie interwencji od mieszkańców
 - przygotowywanie uchwał
 - organizowanie przetargów-przygotowywanie specyfikacji
 - kontrole „śmietników” i prawidłowości segregowania
 - nadzór nad śmieciarkami (kontrole x-track)
 - analiza sprawozdań od firm
 - sprawozdawczość do wojewody i marszałka
 - sprawozdawczość do Rady Gminy
 - przygotowywanie corocznej analizy gospodarki odpadami
 - postępowanie w sprawach innych firm (nakładanie kar)

- kontrola podmiotów odbierających odpady
- b) gospodarka ściekowa
 - ewidencja zbiorników bezodpływowych
 - kontrola opróżniania szamb
 - wydawanie zezwoleń na prowadzenie działalności
 - ewidencja oczyszczalni przydomowych
- 2) inne zadania wynikające z przepisów szczególnych lub zlecone przez Wójta, Zastępcę Wójta, Sekretarza Gminy i Skarbnika Gminy.

VI. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. życiorys (CV)
2. list motywacyjny,
3. potwierdzone za zgodność kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie oraz staż pracy,
4. potwierdzone za zgodność kserokopie dokumentów poświadczających znajomość programu oraz przepisów (określonych w pkt 2 wymagań niezbędnych); ewentualnie oświadczenie o znajomości ww. programu i przepisów,
5. potwierdzona kopia obu stron dowodu osobistego albo oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
6. oświadczenie o zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
8. aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na ww. stanowisku (może być wystawione przez lekarza pierwszego kontaktu),
9. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,

VII. VII. Dodatkowe informacje

1. wszystkie oświadczenia mogą być sporządzone w formie jednego dokumentu,
2. znajomość programu oraz przepisów określonych w wymaganiach niezbędnych (pkt 2) będzie weryfikowana podczas rozmowy kwalifikacyjnej i przy stanowisku pracy

Wymagane dokumenty aplikacyjne wraz z adresem zwrotnym należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Nadarzyn, ul. Mszczonowska 24, 05-830 Nadarzyn, Kancelaria - pokój 100, z dopiskiem: **Dotyczy konkursu stanowisko ds. ochrony środowiska** w terminie do dnia 27 maja 2016 r. do godz. 15.00.

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane. Informacji w sprawie konkursu udziela Edyta Gawrońska, Sekretarz Gminy, tel. 22 729 81 85 w. 104.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Nadarzyn. Kandydaci, którzy po analizie dokumentów aplikacyjnych spełnią wymogi formalne, zostaną indywidualnie powiadomieni o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczana na stronie internetowej BIP (www.bip.nadarzyn.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu.

*Z up. Wójta Gminy
Zastępcą Wójta
(-) Tomasz Muchalski*