

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nadarzyn**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nadarzyn zwany dalej „Regulaminem” określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku obowiązujące na terenie Gminy Nadarzyn.

### **Rozdział II**

#### **Zasady zbierania i pozbywania się stałych odpadów komunalnych wytworzonych na terenie nieruchomości**

##### **§ 2.**

1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do:

- a) wyposażenia nieruchomości w dostateczną liczbę pojemników (również worków foliowych) umożliwiających zbieranie odpadów komunalnych.
- b) ustawienia pojemników lub worków na odpady na terenie nieruchomości w sposób zgodny z odnośnymi przepisami budowlanymi i sanitarnymi. Miejscami takimi mogą być m.in:
  - wyodrębnione stanowiska w obrębie ogrodzenia
  - zadaszone osłony, wiaty, pergole, altany
  - utwardzone place dla kontenerów z pokrywami.
- c) gromadzenia w sposób selektywny w pojemnikach odpadów powstających na terenie nieruchomości wg zasad określonych w Regulaminie.
- d) usuwania innych rodzajów odpadów komunalnych (wielkogabarytowych, niebezpiecznych, odpadów pochodzących z drobnych prac remontowo budowlanych) w inny sposób wg zasad określonych w Regulaminie, zgodnie z obowiązującym harmonogramem.
- e) udostępnienia zapełnionych pojemników odbiorcy odpadów w terminie określonym w przyjętym harmonogramie wywozu.

2. Właściciel nieruchomości wyposażając samodzielnie nieruchomość w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów jest zobowiązany do wykorzystania urządzeń spełniających określone standardy dotyczące kolorystyki, pojemności i jakości technicznej, określonej w niniejszym regulaminie.
3. Obowiązki wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki na odpady oraz obowiązki utrzymania tych urządzeń w należyтым stanie sanitarnym i technicznym może być przekazane innemu podmiotowi w trybie przewidzianym w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

### § 3.

1. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) należy usuwać do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości oraz przekazywać je odbiorcy odpadów w sposób opisany w niniejszym Regulaminie.
2. Pojemniki należy udostępniać odbiorcy odpadów w celu opróżnianie w terminach wyznaczonych w harmonogramie dostarczany właścicielom nieruchomości w godzinach **6<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup>**; dopuszczalne jest wystawienie pojemników oraz worków poza obręb nieruchomości nie wcześniej niż o godzinie **21<sup>00</sup>** dnia poprzedzającego termin wywozu.
3. Pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych tak dla użytkowników jak i dla pracowników firm zajmujących się wywozem odpadów, w miarę możliwości na równej, utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.
4. Należy zagwarantować bezkolizyjny dojazd do wyznaczonego miejsca zbierania odpadów, miejscem takim może być teren położony przy nieruchomości, na którym czasowo umieszczono pojemniki zawierające odpady, do momentu ich opróżnienia.
5. Materiały pozostałe po przeprowadzeniu drobnych prac remontowo – budowlanych stanowiące odpady komunalne należy niezwłocznie usuwać z terenu nieruchomości w sposób opisany w Regulaminie.
6. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się obiekty użyteczności publicznej mają obowiązek ustawienia na tych terenach odpowiedniej ilości koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania w sposób opisany w Regulaminie.

### § 4.

1. Właściciele nieruchomości, na których **zamieszkują mieszkańcy** wyposażając nieruchomość w urządzenia do zbierania odpadów mogą dodatkowo wykorzystywać pojemniki własne w postaci standardowych, ogólnodostępnych pojemników na odpady, o pojemności określonej w § 8 pkt 1 Regulaminu.
2. Właściciele nieruchomości, na których **nie zamieszkują mieszkańcy** a są

wytwarzane odpady komunalne, są zobowiązani do:

- a) wyposażenia nieruchomości w urządzenia zapewniające selektywną zbiórkę i odbiór odpadów komunalnych na zasadach określonych w Regulaminie,
- b) zapewnienia dostępu do pojemników zawierających zgromadzone odpady komunalne w celu ich opróżnienia przez uprawnionego odbiorcę odpadów w ustalony, zgodnie z harmonogramem dzień wywozu.

## § 5.

1. Pojemniki, o których mowa w § 2, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich dezynfekcje i dezynsekcje co najmniej jeden raz w ciągu roku.
2. Pojemniki, o których mowa w § 2, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności.
3. Częstotliwość wywozu odpadów ma gwarantować zachowanie na terenie nieruchomości właściwego stanu sanitarno – higienicznego, nie może prowadzić do zalegania odpadów w pojemnikach.
4. Zbierane odpady komunalne winny być zagospodarowane w instalacjach przetwarzających odpady komunalne na zasadach określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami.
5. Dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości na terenach wiejskich oraz w zabudowie jednorodzinnej zagospodarowania we własnym zakresie odpadów zielonych w kompostownikach lub w kompostowniach przydomowych. o ile nie jest to sprzeczne z zasadami współżycia społecznego i nie narusza odrębnych przepisów.
6. Dopuszcza się usuwanie odpadów tekstylnych o zachowanych cechach użytkowych (ubrań, obuwia, pościeli itp.) w celu ponownego wykorzystania za pośrednictwem ogólnodostępnych **punktów zbierania**.
7. Dopuszcza się usuwanie odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEiE) za pośrednictwem ogólnodostępnych **punktów zbierania odpadów lub w trakcie organizowanych akcji odbioru**

## § 6.

1. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych obejmuje następujące kategorie odpadów
  - a) **Odpady komunalne zmieszane** (kod 20 03 01 – niesegregowane odpady komunalne)
  - b) **Odpady pozostałych frakcji zbieranych selektywnie, umożliwiającym ich późniejsze sortowanie** (papier i tektura kod 20 01 01, 15 01 01, tekstylia i obuwie kod 20 01 10, 20 01 11, metale kod 20 01 40, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i gumy kod 20 01 39, 15 01 02 – naczynia, folie,

- opakowania wielomateriałowe np. opakowania kartonowe po napojach typu „tetrapak” itp.)
- c) **Odpady opakowań szklanych** (opakowania szklane ze szkła bezbarwnego i kolorowego kod 20 01 02, 15 01 07)
  - d) **Odpady zielone** (odpady ogrodowe kod 20 01 99, 20 02 01 oraz odpady zielone kod 20 03 02)
2. Selektywny odbiór odpadów tzw. „problemowych” oraz niebezpiecznych w celu ich przetworzenia i odzysku lub unieszkodliwienia obejmuje:
- a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEiE), świetlówki, urządzenia zawierające freon – kod odpadów 20 01 21\*20, 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36,
  - b) baterie i akumulatory – kod odpadów 20 01 33\*, 20 01 34,
  - c) odpady wielkogabarytowe ( meble, stolarka okienna, urządzenia sanitarne) – kod odpadów 20 03 07,
  - d) odpady budowlane i rozbiórkowe (w tym drewno) stanowiące odpady komunalne – kod odpadów 20 01 37\*, 20 01 38, 20 03 99,
  - e) popioły paleniskowe i żużle z domowych instalacji grzewczych – kod odpadów 20 03 99,
  - f) zużyte opony pojazdów osobowych – kod odpadów 20 03 99,
  - g) opakowania zawierające pozostałości po środkach chemicznych, olejach, farbach i klejach – kod odpadów 15 01 10\*, 20 01 13\*, 20 01 14, 20 01 15\*, 20 01 17, 20 01 19\*, 20 01 25, 20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 29\*, 20 01 30,
  - h) lekarstwa – kod odpadów 20 01 31\*, 20 01 32,
  - i) inne odpady z ogrodów oraz inne odpady komunalne ( kod grupy odpadów 20 02 i 20 03).
3. Odpady wielkogabarytowe wytworzone na nieruchomości będą odbierane bezpośrednio z posesji tylko w wyznaczonych terminach, ujętych w harmonogramie wywozu.
4. Odpady **niebezpieczne oraz inne odpady problemowe** które nie są odbierane bezpośrednio z posesji **należy samodzielnie dostarczyć i pozostawić w PSZOK** (wrzucić do udostępnionych pojemników lub pozostawić w oznaczonym miejscu, zgodnie z instrukcją lub wskazaniem zarządzającego).

### **Rozdział III**

#### **Szczegółowe zasady zbierania i wywozu odpadów komunalnych z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy**

##### **§ 7.**

1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zagospodarowują odpady poprzez:
  - a) umieszczenie ich w pojemnikach lub workach znajdujących się na wyposażeniu nieruchomości, w celu odbioru przez odbiorcę odpadów,
  - b) samodzielne przetransportowanie i umieszczenie w pojemniku

- znajdującym się w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK),
- c) samodzielne przetransportowanie i nieodpłatne przekazanie zarządzającemu punktem selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).
2. Odbiorca odpadów odbiera posegregowane odpady z terenu nieruchomości wg przyjętego harmonogramu, uwzględniając odbiór sprzętem umożliwiającym selektywne zbieranie 3 kategorie odpadów.
  3. Harmonogram odbioru odpadów z posesji (terminy odbioru poszczególnych rodzajów odpadów) są udostępniane właścicielom nieruchomości w postaci ulotek oraz w internecie na stronach Gminy Nadarzyn.

## Rozdział IV

### Szczegółowe zasady wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych

#### § 8.

1. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Nadarzyn:
  - a) pojemniki standardowe z tworzywa PVC, spełniające wymagania Polskich Norm zharmonizowanych z normami Unii Europejskiej o pojemności 0,12m<sup>3</sup> (120 litrów) lub 0,24 m<sup>3</sup> (240 litrów) o kolorystyce odpowiadającej dla grupy odpadów, do zbiórki których są przeznaczone,
  - b) pojemniki standardowe o pojemności 1,1 m<sup>3</sup> (1100 litrów) o kolorystyce odpowiadającej dla grupy odpadów, do zbiórki których są przeznaczone,
  - c) worki z folii PE o pojemności 0,06 m<sup>3</sup> (60 litrów) lub 0,12 m<sup>3</sup> (120 litrów) o oznakowaniu i kolorystyce odpowiadającej dla grupy odpadów, do zbiórki których są przeznaczone.
2. Do ogólnodostępnego zbierania odpadów przewiduje się następujące pojemniki:
  - a) kosze uliczne o pojemności minimalnej 0,05 m<sup>3</sup> (50 litrów);
  - b) pojemniki na odpady o pojemności 0,12m<sup>3</sup> (120 litrów), 0,24 m<sup>3</sup> (240 litrów) lub 1,1 m<sup>3</sup> (1100 litrów);
  - c) worki foliowe oznakowane o pojemności 0,06 m<sup>3</sup> (60 litrów) lub 0,12 m<sup>3</sup> (120 litrów);
  - d) kontenery o pojemności 1,2 – 7 m<sup>3</sup> ( 1200 – 7000 litrów), w tym pojemniki typu „dzwon” lub „klatka”.
3. Worki na odpady zielone należy stosować jednorazowo, dla każdej zebranej partii odpadów.
4. W przypadku zabudowy wielorodzinnej na odbiorcy odpadów spoczywa obowiązek wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki, umożliwiające selektywną zbiórkę **co najmniej 4 wymienionych w regulaminie kategorii odpadów**.
5. Nieruchomość należy wyposażyć w oznakowane pojemniki oraz worki do zbierania odpadów w następującym układzie kolorystycznym:

- a) odpady komunalne zmieszane – pojemniki, kolor **zielony, niebieski lub szary**,
  - b) odpady do segregacji (zbieranych selektywnie, umożliwiających ich późniejsze sortowanie – worki, kolor **żółty**,
  - c) odpady szkła opakowaniowego – worki, kolor **biały**,
  - d) odpady biodegradowalne – worki **czarne lub niebieskie**.
6. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach, uwzględniającej następujące normy minimalnych pojemności:
- a) dla budynków mieszkalnych –  $0,02\text{m}^3$  (20 litrów) na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik  $0,12\text{m}^3$  (120 litrów) na każdą nieruchomość; odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności co najmniej  $0,06\text{m}^3$  (60 litrów);
  - b) dla szkół wszelkiego typu –  $0,003\text{m}^3$  (3 litry) na każdego ucznia i pracownika;
  - c) dla żłobków i przedszkoli –  $0,003\text{m}^3$  (3 litry) na każde dziecko i pracownika;
  - d) dla lokali handlowych –  $0,05\text{m}^3$  (50 litrów) na każde  $10\text{m}^2$  powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik  $0,12\text{m}^3$  (120 litrów) na lokal;
  - e) dla punktów handlowych poza lokalem –  $0,05\text{m}^3$  (50 litrów) na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik  $0,12\text{m}^3$  (120 litrów) na każdy punkt;
  - f) dla lokali gastronomicznych –  $0,02\text{m}^3$  (20 litrów) na jedno miejsce konsumpcyjne;
  - g) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik  $0,12\text{m}^3$  (120 litrów) na każdym 10 pracowników;
  - h) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki –  $0,02\text{m}^3$  (20 litrów) na jedno łóżko;
  - i) dla ogródków działkowych –  $0,02\text{m}^3$  (20 litrów) na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, i  $0,005\text{m}^3$  (5 litrów) poza tym okresem;
  - j) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz co najmniej jednego pojemnika na odpady.
7. właściciele nieruchomości zamieszkałych okresowo w zabudowie rekreacyjnej i na terenie działek R.O.D. mają obowiązek dysponować pojemnością  $0,04\text{m}^3$  (40 litrów) pojemnika na osobę.
8. właściciele zabudowy wielorodzinnej i budynków zamieszkania zbiorowego mają obowiązek dysponować pojemnością  $0,04\text{m}^3$  (40 litrów) pojemnika na osobę przy cyklu odbioru raz na tydzień.

## § 9.

1. Ustala się następujące zasady wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów:
- a) dla zabudowy jednorodzinnej (o liczbie mieszkańców od 1 do 4 osób) i letniskowej (zamieszkiwanej czasowo):
    - pojemnik o pojemności  $0,12\text{m}^3$  (120 litrów) na odpady zmieszane,

- worek o pojemności 0,12m<sup>3</sup> (120 litrów) na odpady segregowane,
  - worek o pojemności 0,12m<sup>3</sup> (120 litrów) na odpady szklane opakowaniowe,
  - worki o pojemności 0,12m<sup>3</sup> (120 litrów) na odpady zielone, przy czym liczba worków wynika z ilości wytworzonych odpadów zielonych.
- b) dla zabudowy jednorodzinnej (o liczbie mieszkańców powyżej 4 osób):
- pojemnik o pojemności 0,24m<sup>3</sup> (240 litrów) na odpady zmieszane,
  - 2 worki o łącznej pojemności 0,24m<sup>3</sup> (240 litrów) na odpady segregowane,
  - 2 worki o łącznej pojemności 0,24m<sup>3</sup> (240 litrów) na odpady szkła opakowaniowego,
  - worki o pojemności 0,12m<sup>3</sup> (120 litrów) na odpady zielone, przy czym liczba worków wynika z ilości wytworzonych odpadów zielonych.
- c) dla zabudowy wielorodzinnej (wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych):
- kontener 1,1m<sup>3</sup> (1100 litrów) na odpady zmieszane – kolor szary
  - opcjonalnie
    - 3 kontenery o pojemności 1,1 m<sup>3</sup> (1100 litrów) na odpady segregowane – o jednolitej kolorystyce,
    - lub
    - kontener o pojemności 1,1m<sup>3</sup> (1100 litrów) na odpady segregowane – biodegradowalne – kolor brązowy,
    - kontener o pojemności 1,1m<sup>3</sup> (1100 litrów) na odpady segregowane – tworzywa sztuczne – kolor żółty,
    - kontener o pojemności 1,1m<sup>3</sup> (1100 litrów) na odpady segregowane – szkło białe i kolorowe – kolor zielony,
    - kontener o pojemności 1,1m<sup>3</sup> (1100 litrów) na odpady segregowane – papier i makulatura – kolor niebieski.
- d) Zasady powyższe dotyczą również zabudowy zagrodowej i rekreacyjnej.
2. Ustala się, że wywóz odpadów komunalnych z nieruchomości odbywać się będzie wg następujących zasad:
- a) z zabudowy jednorodzinnej – **co najmniej 1 raz na dwa tygodnie** osobno dla pojemnika na odpady zmieszane i na odpady segregowane,
  - b) z zabudowy wielorodzinnej – **co najmniej 1 raz na dwa tygodnie** osobno dla pojemnika na odpady zmieszane i na odpady segregowane,
  - c) z zabudowy zagrodowej i letniskowej – **co najmniej 1 raz na dwa tygodnie** osobno dla każdego rodzaju opróżnianego pojemnika,
  - d) pojemniki (worki) na odpady szklane będą odbierane co najmniej 1 raz na miesiąc,
  - e) pojemniki (worki) na odpady zielone będą odbierane nie częściej niż 1 raz na 1 tydzień i nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie.
  - f) dopuszcza się zmniejszenie częstotliwości wywozu odpadów komunalnych w przypadkach okresowego znacznego zmniejszenia ilości wytwarzanych

odpadów.

## § 10.

1. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:
  - a) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach i terenach rekreacyjnych rozmieszcza się kosze uliczne o pojemności minimalnej 0,05m<sup>3</sup> (50 litrów), na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
  - b) w centrach handlowych, przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury; wielomateriałowych o pojemności od 0,8 m<sup>3</sup> do 1,5 m<sup>3</sup> (800 litrów do 1500 litrów), oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki jak również opisowo i znakiem graficznym.
2. Obowiązek opróżniania koszy, utrzymania ich w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym należy do zarządzającego nieruchomością, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej przystanków komunikacyjnych opisanej w art. 3 ust. 2 pkt. 12 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

## § 11.

1. Do pojemników na odpady komunalne zmieszane (w tym ogólnodostępnych pojemników na odpady komunalne – kosze na śmieci, pojemników do selektywnej zbiórki odpadów) **nie należy wrzucać** śniegu, lodu, piachu, ziemi, liści, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych, odpadów o rozmiarach przekraczających wielkość pojemnika, oraz odpadów innych aniżeli komunalne, pochodzących z działalności gospodarczej.
2. Do pojemników i worków przeznaczonych do **selektywnej zbiórki papieru i tektury opakowaniowej** i nie opakowaniowej nie należy wrzucać:
  - a) kalki technicznej,
  - b) opakowań z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem,
  - c) prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów;
3. Do pojemników i worków przeznaczonych do **selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego** nie należy wrzucać:
  - a) ceramiki (porcelana, naczynia typu „arco”, talerze, doniczki),
  - b) luster,
  - c) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
  - d) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone),
  - e) szyb samochodowych.



4. Do pojemników i worków przeznaczonych do **selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych** nie należy wrzucać:
  - a) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii,
  - b) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach
  - c) opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych.
5. Do pojemników i worków przeznaczonych do **selektywnej zbiórki metali** nie można wrzucać metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą.
6. Do **worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów zielonych** nie można wrzucać odpadów innych aniżeli odpady zielone pochodzące z pielęgnacji ogrodu (trawa, drobne gałęzie, liście)
7. Zakazuje się:
  - a) zagęszczania odpadów gromadzonych w pojemnikach lub kontenerach w sposób uniemożliwiający ich opróżnienie;
  - b) wystawiania pojemników w terminach niezgodnych z harmonogramem.

## § 12.

Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia własnego terenu lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzyskaniu uzgodnienia z właścicielem lub zarządcą drogi, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

## Rozdział V

### Zasady utrzymywania czystości i porządku na chodnikach

## § 13.

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Obowiązek o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy chodnika, na którym dopuszczony jest płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012r., poz. 1137 ze zm.).

## **Rozdział VI**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

#### **§ 14.**

Zgodnie z częścią VIII „PRZYJĘTY SYSTEM GOSPODARKI ODPADAMI” z rozdziałem 2.3. Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 - 2017 z uwzględnieniem lat 2018 - 2023 podmiot odbierający odpady obowiązany jest do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych określonej w wyżej wymienionym Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami oraz w uchwale w sprawie wykonania tegoż Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

## **Rozdział VI**

### **Zasady zbierania i usuwania nieczystości ciekłych**

#### **§ 15.**

1. Właściciele nieruchomości gromadzący nieczystości ciekłe w zbiornikach bezodpływowych zobowiązani są do ich systematycznego opróżniania korzystając z usług uprawnionych jednostek gospodarczych w celu niedopuszczenia do przepełnienia i wycieku zawartości zbiornika.
2. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej **raz na dwa miesiące**.

## **Rozdział VIII**

### **Zasady mycia i prowadzenia drobnych napraw pojazdów poza specjalistycznymi stacjami obsługi pojazdów**

#### **§ 16.**

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jest dopuszczalne przy zachowaniu następujących warunków:
  - a. będzie wykonywane na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości własnej lub udostępnionej w tym celu;
  - b. przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
  - c. Nie spowoduje zanieczyszczenia środowiska.
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi jest dopuszczalna przy zachowaniu następujących warunków:

- a. nie spowoduje zanieczyszczenia środowiska;
- b. powstające odpady będą usuwane zgodnie z wymogami dotyczącymi selektywnego zbierania odpadów.

**Rozdział IX**  
**Zasady utrzymywania zwierząt domowych**  
**§ 17.**

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych zobowiązani są do sprawowania nad nimi opieki w sposób minimalizujący uciążliwość oraz wykluczający stworzenie zagrożenia bezpieczeństwa dla innych osób.
2. W miejscach publicznych psy można prowadzić wyłącznie na smyczy, a psy agresywne także w kagańcu.
3. Spuszczanie psa ze smyczy jest możliwe jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w przypadku zachowania pełnej kontroli nad psem przez towarzyszącą mu osobę.
4. Zabrania się spuszczenia ze smyczy psa na terenie placów zabaw dla dzieci, wydzielonych części parków, piaskownic, boisk i innych miejsc użyteczności publicznej.
5. Właściciele lub opiekunowie psów i innych zwierząt zobowiązani są do natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenach użyteczności publicznej (chodniki, jezdnie, trawniki, zieleńce, place itp.)

**Rozdział X**  
**Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 18.**

Zabrania się hodowli i chowu zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej z zabudową wielorodzinną, skoncentrowaną lub rozproszoną zabudową jednorodziną albo zabudową letniskową, z wyjątkiem:

- a) terenów, gdzie regulamin wewnętrzny wspólnot mieszkaniowych lub ogrodów działkowych określa szczegółowe zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich,
- b) terenów z zabudową jednorodziną skoncentrowaną, gdzie utrzymywanie i prowadzenie chowu zwierząt nie będzie powodowało dla współużytkowników lub właścicieli nieruchomości sąsiednich uciążliwości zapachowych i wywołanych hałasem, przy jednoczesnym zachowaniu odpowiednich warunków sanitarnych, zoohigienicznych i bytowych.

## **Rozdział XI**

### **Wyznaczanie obszarów i terminów obowiązkowej deratyzacji**

#### **§ 19.**

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary zabudowy wielorodzinnej, w tym wspólnot mieszkaniowych i będących w zarządzie spółdzielni a także obiekty związane z przetwórstwem i dystrybucją żywności oraz o przeznaczeniu rekreacyjno - wypoczynkowym.
2. Terminy przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji ustala się następująco:
  - a) od 1 kwietnia do 30 kwietnia,
  - b) od 1 września do 30 września.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 20.**

1. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Nadarzyn można zgłaszać do Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki lub Straży Gminnej. Dane teleadresowe są udostępnione w Internecie na stronie [www.nadarzyn.pl](http://www.nadarzyn.pl)
2. Gmina Nadarzyn będzie inicjowała działania, jak również będzie popierała inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego gminy.