

## Regulamin działania Gminnej Komisji Mieszkaniowej

Regulamin określa zakres działania oraz kompetencje Gminnej Komisji Mieszkaniowej –zwanej dalej „Komisją”.

### §1.

#### Zasady ogólne

1. Podstawą działania komisji jest uchwalona w tym zakresie Uchwała Rady Gminy Nadarzyn Nr X.120.2015 z dnia 26 sierpnia 2015r.
2. Komisja opiniuje wnioski o zawarcie umowy najmu na podstawie uchwalonych zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Nadarzyn.
3. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca.
4. Zmiana lub uzupełnienie składu Komisji następuje w trybie przewidzianym dla jej powołania.

### §2.

#### Wybór przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego oraz sekretarza Komisji

1. Wyboru przewodniczącego komisji dokonuje się spośród członków Komisji w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej czterech członków Komisji.
2. Na zasadach określonych w ust. 1 wybiera się:
  - 1) Zastępcę przewodniczącego, który wykonuje zadania przewodniczącego podczas jego nieobecności
  - 2) Sekretarza komisji.
3. Przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz komisji mogą być odwołani z powierzonych im funkcji w następujących przypadkach:
  - 1) Odwołania ze składu komisji przez organ, który ich wyznaczył do prac w Komisji.
  - 2) Pisemnej rezygnacji.
4. Odwołanie z funkcji, o której mowa w ust 1 i 2 następuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej czterech członków komisji
5. Odwołanie którejkolwiek z osób, o których mowa w ust.1 i 2 skutkuje koniecznością powtórzenia procedury ponownego wyboru, zgodnie z zasadami określonymi w ust.1.
6. O wyniku wyboru Komisja, niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od dnia wyboru osób, o których mowa w ust.1 i 2, powiadamia Wójta.

### §3.

#### Tryb pracy oraz zadania Komisji Mieszkaniowej

Do zadań Komisji należy :

1. Opiniowanie wniosków osób ubiegających się o przydział lokalu.

2. Wyjaśnianie wątpliwości, sprawdzenia faktycznej sytuacji mieszkaniowej, rodzinnej i materialnej osób ubiegających się o przydział lokalu z zasobu gminnego. Komisja może dokonywać wizji lokalnych w terenie, aby obiektywnie ocenić złożone wnioski.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcie w formie opinii w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy składu Komisji.
4. Sporządzanie list osób zakwalifikowanych do otrzymania lokalu mieszkalnego.
5. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół podpisany przez wszystkich członków obecnych na posiedzeniu.
6. Obrady Komisji są poufne, w zakresie informacji zawartych w dokumentach przedstawionych na posiedzeniu Komisji.
7. Posiedzenia Komisji odbywać się będą w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
8. Wnioskodawcy otrzymują pisemną odpowiedź w kwestii zakwalifikowania się na listę oczekujących na zawarcie umowy najmu.
9. Pracą komisji kieruje przewodniczący komisji, w przypadku jego nieobecności zastępca. Przewodniczący reprezentuje komisję na zewnątrz.  
Do zadań przewodniczącego należy w szczególności : zwołanie posiedzeń komisji, przewodniczenie obradom, wyznaczanie miejsca i terminów posiedzeń komisji. Przedłożenie Wójtowi protokołu komisji i innych dokumentów związanych z pracą komisji.
10. Do obowiązków sekretarza komisji należy sporządzanie protokołu z posiedzeń komisji. Przewodniczący może powierzyć sekretarzowi inne, nienależące do przewodniczącego obowiązki.
11. Członkowie komisji wykonują powierzone im czynności w dobrej wierze, kierując się przepisami prawa, swoją wiedzą i doświadczeniem.
12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2014., poz. 150 ze zm).

#### **§4.**

#### **Obsługa administracyjna**

1. Obsługę administracyjną Komisji prowadzi zarządca budynkami komunalnymi i socjalnymi w Gminie Nadarzyn - Przedsiębiorstwo Komunalne Nadarzyn Sp. z o.o.
2. Dokumenty Komisji przechowywane są w siedzibie Przedsiębiorstwa Komunalnego Nadarzyn Sp. z o.o.

#### **§5.**

Traci moc regulamin komisji mieszkaniowej z dnia 16 października 2009r. nadany zarządzeniem Wójta Gminy Nadarzyn zarządzeniem nr 43/2009 z 16.10.2009r.