

**Załącznik do Zarządzenia Nr 19 /2016
Wójta Gminy Nadarzyn
z dnia 15 marca 2016 r.**

Zasady opracowywania arkuszy organizacji pracy przedszkoli, szkół i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nadarzyn na rok szkolny 2016/2017

I. Zasady ogólne

§ 1.

Ustala się jednolite zasady pracy przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nadarzyn – stanowiące podstawę do opracowania arkuszy organizacyjnych w roku szkolnym 2016/2017.

§ 2.

Ilekcioć w dalszych wytycznych jest mowa o:

1. szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nadarzyn.
2. dyrektorze - należy rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1.,
3. roku szkolnym – należy rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września 2016r. do dnia 31 sierpnia 2017r.
4. uczniu – należy również rozumieć wychowanka przedszkola.

§ 3.

Przy planowaniu organizacji pracy przedszkola/szkoły/gimnazjum na rok szkolny 2016/2017 należy uwzględnić obowiązujące przepisy prawa oświatowego.

§ 4.

Arkusze organizacyjny powinien być opracowywany w powiązaniu z planem finansowym danej jednostki. Dyrektorów placówek zobowiązuje się do przestrzegania dyscypliny budżetowej.

§ 5.

Zaopiniowany i zatwierdzony przez Wójta Gminy Nadarzyn arkusz organizacji pracy szkoły stanowi dla dyrektora podstawę do zatrudnienia odpowiedniej liczby nauczycieli i pracowników administracyjno-usługowych.

§ 6.

Projekt organizacji pracy szkoły winien określać zgodnie z planem nauczania przyjętym dla danego etapu edukacyjnego i z uwzględnieniem cyklu kształcenia:

1. Tygodniowy wymiar godzin lekcyjnych poszczególnych przedmiotów lub grup przedmiotów
2. Liczbę godzin:
 - a) do dyspozycji dyrektora ze wskazaniem jak zostały rozdysponowane,
 - b) religii,
 - c) nauczania indywidualnego (zgodnie z aktualnymi orzeczeniami),
 - d) rewalidacyjnych (zgodnie z aktualnymi orzeczeniami),
 - e) w szkołach gdzie są tworzone dwa lub więcej oddziałów tej samej klasy należy ustalić zbliżona liczbę uczniów w poszczególnych oddziałach,
 - f) liczbę godzin wynikających z podziału na grupy,
 - g) liczbę dzieci w poszczególnych oddziałach z podziałem na liczbę chłopców i dziewcząt,
 - h) liczbę godzin realizowanych w klasach łączonych.

II. Tryb przygotowywania arkuszy organizacji pracy szkół

§ 7.

Dyrektorzy szkół przedkładają do zatwierdzenia arkusze organizacji w nieprzekraczalnym terminie do **30 kwietnia 2016 r.** po uprzednim uzgodnieniu z Wójtem Gminy Nadarzyn działań wymagających zgody organu prowadzącego. Arkusz organizacji przedkłada się w 2 egzemplarzach z adnotacją o zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną wraz z załącznikami:

1. wykaz zatrudnionych nauczycieli (pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych) z informacją o posiadanych przez nich kwalifikacjach, z proponowanym przydziałem godzin edukacyjnych i świetlicowych zgodnie z organizacją pracy i przedmiotem nauczania.
2. szkolne plany nauczania dla każdego oddziału na cykl nauczania.
3. w przypadku organizacji klas łączonych: ramowy plan nauczania w klasach łączonych.
4. w przypadku uczniów niepełnosprawnych (realizujących kształcenie specjalne) – numer i datę orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz informacje o organizacji indywidualnych zajęć rewalidacyjnych.
5. w przypadku uczniów objętych nauczaniem indywidualnym: numer i datę orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz informacje o organizacji nauczania indywidualnych.
6. zatwierdzony arkusz jest podstawą do wprowadzania zmian w organizacji pracy na cały rok szkolny.

§ 8.

Ostateczny termin zatwierdzania arkuszy organizacji szkół na rok szkolny 2016/2017 przez organ prowadzący ustala się do dnia 25 maja 2016 r.

§ 9.

W przypadku zmian w organizacji pracy, w stosunku do projektu, dyrektor do dnia **27 sierpnia 2016 r.** przedkłada zaktualizowany arkusz organizacji pracy szkoły wraz z uzasadnieniem wprowadzonych zmian.

§ 10.

Wszelkie zmiany w organizacji szkoły powstałe w trakcie określonego roku szkolnego, umieszczane w kolejnych aneksach, należy zgłaszać do akceptacji na co najmniej **3 dni przed** datą wprowadzania zmian. Niedopuszczalne jest przedłożenie do zatwierdzenia aneksu po dacie wejścia w życie zmian. Dyrektor szkoły powinien na bieżąco aktualizować arkusz organizacyjny, uwzględniając zmiany (organizacyjne, stanowiskowe, płacowe) zachodzące w placówce. Aktualizację należy składać jako aneks do arkusza organizacji.

§ 11.

W arkuszu organizacji pracy szkół należy uwzględnić pracowników przebywających na urloпах bezpłatnych, urloпах dla poratowania zdrowia, urloпах macierzyńskich i wychowawczych. W przypadku jakichkolwiek zmian – należy dokonać korekty tego wykazu w aneksach.

III. Standardy dotyczące zatrudniania w szkołach.

Pracownicy pedagogiczni

§ 12.

1. W pierwszej kolejności są zatrudniani:
 - a) nauczyciele o pełnych kwalifikacjach określonych w przepisach prawa oświatowego z gminnych samorządowych placówek oświatowych, którzy tracą lub wcześniej utracili pracę w wyniku zmian organizacyjnych w sieci szkół,
 - b) nauczyciele zatrudnieni w placówkach prowadzonych przez gminę Nadarzyn, którzy winni uzupełnić godziny brakujące do obowiązującego pensum godzin,
 - c) absolwenci szkół z pełnymi kwalifikacjami.

§ 13.

Przydział czynności powinien uwzględniać wszystkie posiadane przez nauczycieli kwalifikacje. Nauczycielom posiadającym więcej niż jedną specjalność nauczania należy przydzielać godziny zgodnie z tymi specjalnościami.

§ 14.

Dyrektorzy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w nieprzekraczalnym terminie **do 31 maja 2016r.** dokonują formalności kadrowych wynikających z organizacji placówki w nowym roku szkolnym (rozwiązanie umowy, wypowiedzenie zmieniające dotychczasowe umowy, przeniesienia, uzupełnienia etatów, itp.).

§ 15.

1. Nauczycieli zatrudnionych w trakcie roku szkolnego na czas określony, na zastępstwo za nieobecnego nauczyciela, należy zatrudnić na okres zastępstwa, jednak na czas nie dłuższy niż do zakończenia zajęć dydaktycznych – za wyjątkiem nauczycieli stażystów, zatrudnionych od 1 września, rozpoczynających staż na stopień nauczyciela kontraktowego.
2. Ustala się, że dłuższa nieobecność nauczyciela wynosi:
 - a) powyżej 1 tygodnia dla oddziałów przedszkolnych oraz klas I – III szkół podstawowych,
 - b) powyżej 2 tygodni dla klas IV – VI szkół podstawowych i gimnazjum.
3. W sytuacjach nagłych i wyjątkowych – dyrektor ustala swoją decyzję z organem prowadzącym.
4. Nauczyciel powinien być zatrudniony w wymiarze co najmniej jednego etatu w placówce, przez pięć dni w tygodniu.
5. Należy unikać zatrudnienia nauczycieli, którzy mają zagwarantowany etat w innej szkole.
6. Dyrektor zobowiązany jest do szczególnej polityki kadrowej mając na uwadze takie organizowanie pracy, aby umożliwić nauczycielom osiągnięcie średniego wynagrodzenia, o którym mówią przepisy art. 30 KN.

§ 16.

Sprawy zatrudnienia powinny być zakończone do 31 sierpnia 2016r. z wyjątkiem zatrudnienia na zastępstwo.

Pracownicy niepedagogiczny – pracownicy administracji i obsługi

§ 17.

1. Należy prowadzić racjonalną politykę zatrudnienia pracowników niepedagogicznych, wynikających z faktycznych potrzeb, mając na uwadze maksymalne wykorzystanie przez nich czasu pracy i wypełnienie obowiązków w ramach zakresów czynności oraz racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi budżetu placówki.
2. W przypadku wolnych miejsc w administracji i obsłudze placówek w pierwszej kolejności należy zatrudnić pracowników zwolnionych z innych szkół prowadzonych przez Gminę Nadarzyn.

IV. Standardy dotyczące liczebności oddziałów

Liczebność oddziałów

§ 18.

1. Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym nie powinna przekroczyć 25.
2. Od 1 września 2016 r. obowiązkiem przedszkolnym objęte są dzieci 6-letnie.
3. Dzieci 4- i 5-letnie mają mieć zapewnione miejsce realizacji wychowania przedszkolnego, a od 1 września 2017 r., także dzieci 3-letnie.
4. Rekrutację do przedszkoli należy przeprowadzić zgodnie z kryteriami i w terminie zgodnym z regulaminem rekrutacji zawartym w Statutach placówek.

§ 19.

1. Liczebność oddziału w szkole podstawowej i gimnazjum nie powinna być większa niż 25 uczniów.
2. Do szkół podstawowych i gimnazjów dyrektorzy mają prawo przyjmować uczniów niebędących mieszkańcami gminy Nadarzyn, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami i przy zachowaniu warunku, że z tego tytułu nie zajdzie konieczność tworzenia dodatkowego oddziału.
3. Przekroczenie norm powoduje podział klasy na oddziały.

§ 20.

1. W szkołach, w których liczba uczniów w oddziale jest poniżej 8 uczniów, należy zastosować łączenie klas. Planowanie oddziałów poniżej 8 uczniów może być zakładane wyłącznie za zgodą organu prowadzącego.
2. Klasy z małą liczbą uczniów łączy się z klasą niższą lub wyższą na tym samym etapie edukacyjnym nauczania („0” – III, IV – VI), z tym że oddział łączony **nie może liczyć więcej niż 25 uczniów**.

§ 21.

1. Liczba godzin i czas pracy świetlicy szkolnej musi wynikać z potrzeb rodziców i uczniów na podstawie kart zgłoszeń oraz wyliczonego czasu oczekiwania na autobus uczniów dowożonych do szkół, rzeczywisty czas przebywania dzieci w świetlicy w ramach godzin przyznawanych na jej organizację.

Łączenie klas

§ 22.

Określa się szczegółowe warunki w zakresie organizacji klas łączonych dla szkół podstawowych :

- a) łączenie klas w szkole podstawowej następuje, gdy liczebność oddziałów wynosi mniej niż 8 uczniów,
- b) w klasach „0” oraz I – III łączenie obejmuje minimum 1/3 – tj. 33 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz wszystkie zajęcia dodatkowe,
- c) w klasach IV – VI łącznie obejmuje następujące przedmioty: wychowanie fizyczne, muzyka, plastyka, zajęcia techniczne, zajęcia komputerowe, religia, wychowanie do życia w rodzinie oraz zajęcia dodatkowe.

§ 23.

Decyzję w sprawach wątpliwych podejmuje organ prowadzący.

Zasady podziału na grupy

§ 24.

Podziału na grupy dokonuje się zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. 2012 poz.204).

V. Zasady organizacji dodatkowych zajęć edukacyjnych

§ 25.

1. W godzinach pracy świetlicy, w miarę możliwości można przewidzieć realizowane przez nauczycieli w ramach pensum zajęcia wyrównawcze oraz rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów.
2. Nie wyraża się zgody na prowadzenie płatnych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych.
3. Nie przewiduje się prowadzenia płatnej świetlicy, która może być realizowana przez nauczycieli w ramach zwiększonego pensum.

VI. Zasady organizacji indywidualnego nauczania.

§ 26.

1. Nauczanie indywidualne organizuje dyrektor szkoły.
2. Nauczanie indywidualne organizuje się uczniom na podstawie orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej, na okres określony w orzeczeniu o potrzebie indywidualnego nauczania. Godziny nauczania indywidualnego oraz zajęć rewalidacyjnych zostają wprowadzone do arkusza organizacyjnego szkoły wyłącznie na podstawie orzeczenia PPP, po zatwierdzeniu ilości godzin przez organ prowadzący.
3. Zajęcia w ramach nauczania indywidualnego prowadzi się w miejscu pobytu ucznia. Dyrektor szkoły ustala dla ucznia zakres, miejsce i czas nauczania indywidualnego co oznacza, że w szczególnych przypadkach można je organizować w szkole.

4. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia nauczycielowi prowadzącemu zajęcia nauczania indywidualnego będzie wykaz faktycznie prowadzonych godzin, sporządzony przez dyrektora, a potwierdzony przez rodzica bądź prawnego opiekuna dziecka.

§ 27.

Wprowadzenie godzin nauczania indywidualnego i zajęć rewalidacyjnych w trakcie roku szkolnego, następuje po akceptacji organu prowadzącego, na wniosek dyrektora szkoły wraz z niezbędną dokumentacją .

§ 28.

Tygodniowy wymiar zajęć indywidualnego nauczania realizowany bezpośrednio z uczniem wynosi:

1. dla dzieci objętych rocznym przygotowaniem przedszkolnym (6-latków) – od 4-6 godz.
2. dla uczniów kl. I-III szkoły podstawowej – od 6-8 godz.
3. dla uczniów kl. IV-VI szkoły podstawowej – od 8-10 godz.
4. dla uczniów gimnazjum – od 10-12 godz.
5. rewalidacja indywidualna – 2 godz. dziennie.

§ 29.

W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może powierzyć prowadzenie zajęć indywidualnego nauczania nauczycielowi zatrudnionemu w innej szkole.

VII. Postanowienia końcowe

§ 30.

1. Łączny wymiar czasu pracy nauczyciela zatrudnionego w kilku placówkach prowadzonych przez Gminę Nadarzyn nie powinien przekraczać tygodniowego wymiaru godzin powiększonego o 9 godzin.
2. Dyrektor szkoły jest obowiązany wpisać przy wykazie nauczycieli informację, w jakim wymiarze oraz w jakiej szkole dany nauczyciel jest zatrudniony i w jakich uzupełnia tygodniowy wymiar zajęć.
3. Dla dyrektorów szkół poniedziałki winny być dniami wolnymi od zajęć dydaktycznych.

Biorąc powyższe pod uwagę proszę o rzetelne i prawidłowe przygotowanie projektów arkuszy organizacyjnych.