Załącznik

do Uchwały Nr……

Rady Gminy Nadarzyn

z dnia 30 września 2015 roku

Program współpracy Gminy Nadarzyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014r. Nr 1118 ze zm.) w 2016 r.

Rozdział I
Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 1

1. Program współpracy Gminy Nadarzyn z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanego dalej Programem, stanowi element polityki społeczno – finansowej gminy.
2. Celem głównym Programu jest rozwój gminy oraz poprawa warunków życia jej mieszkańców.
3. Cele szczegółowe Programu:
   1) Umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoją wspólnotę lokalną czy regionalną.
   2) Bardziej efektywne zarządzanie społecznościami lokalnymi, dzięki dobremu rozpoznaniu jego potrzeb.
   3) Uzupełnianie działań jednostek samorządowych w zakresie, w jakim nie są one w stanie realizować tych zadań przez własne struktury.
   4) Odciążenie sektora publicznego w realizacji niektórych zadań.
   5) Bardziej efektywne zarządzanie finansami samorządu, przez dystrybuowanie środków z budżetu samorządowego na realizację zadań.
   6) Prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.
   7) Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
   8) Budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej.

Rozdział II
Zakres przedmiotowy

§ 2

1. Gmina realizuje zadania własne współpracując z organizacjami pozarządowymi i podmiotami w zakresie:
   1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.
   2) Ochrony i promocji zdrowia.
   3) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.
   4) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
   5) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

6) Porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym.
7) Podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej oraz tożsamości lokalnej.
8) Działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych.
9) Wypoczynku dzieci i młodzieży.
10) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

2. Jako priorytetowe zadania publiczne określa się zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w następujących dziedzinach: piłka nożna, tenis stołowy, koszykówka, siatkówka, biegi przełajowe, sporty walki, judo, brydż oraz organizacja imprez rekreacyjno – sportowych; organizację wypoczynku dzieci i młodzieży oraz zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
3. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i podmiotom, może zostać dokonane na wniosek Wójta Gminy Nadarzyn, po akceptacji ich przez Radę Gminy Nadarzyn w drodze zmiany uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Nadarzyn z organizacjami pozarządowymi działalności pożytku publicznego.

Rozdział III
Formy współpracy

§ 3

1. Współpraca w ramach Programu odbywa się w szczególności w formach:
   1) Zlecania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
   2) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności.
   3) Konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
   4) Konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego.
   5) Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
   6) Umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
   7) Umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241).

Rozdział IV
Zasady współpracy

§ 4

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami opiera się na zasadach:
Pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Rozdział V
Okres i sposób realizacji programu

§ 5

1. Uchwalając corocznie budżet, Rada Gminy Nadarzyn rezerwuje w nim środki finansowe na realizację zadań przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w ramach Programu.
2. Planowane środki na realizację programu w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku wynoszą 2 000 000 zł.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy na zasadach określonych w ustawie, organizacjom pozarządowym oraz podmiotom może mieć formy:
   1) Powierzenia wykonywania zadań publicznych oraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
   2) Wspierania takich zadań wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
4. Wspierania oraz powierzanie zadań, o których mowa w ust. 3 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
5. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie art. 11 ust. 2 ustawy zobowiązane są do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, odpowiednio o powierzenie zadania lub wsparcia realizacji zadania, a Gmina Nadarzyn zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania środków publicznych w formie dotacji.
6. Powierzenie lub wspieranie zadań można realizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.

§ 6

1. Informację o złożonych wnioskach oraz o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadania będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń urzędu.

§ 7

1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację na realizację zadań publicznych powinien wypełnić ofertę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).
2. Wraz z ofertą należy przedstawić następujące dokumenty:
   1) Kopię statutu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczenia woli w imieniu organizacji pozarządowej lub podmiotu.
   2) Aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub odpis rejestru (np. Krajowego Rejestru Sądowego).
   3) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię sprawozdania merytorycznego i finansowego z działalności organizacji (podmiotu) za ostatni rok.
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w zapieczętowanej kopercie, pocztą lub osobiście na adres Urzędu Gminy Nadarzyn.
4. Na kopercie należy umieścić następujące informacje:
   1) Pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres,

2) Tytuł zadania,
3) Adnotację „ nie otwierać przed posiedzeniem komisji z otwarciem ofert „.

5. Oferta nadesłana w inny sposób niż wskazany w ust. 3 (np.. faksem lub pocztą elektroniczną) lub dostarczona na inny adres nie będzie brała udziału w konkursie.
6. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do niej dokumentacją pozostają w aktach urzędu i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy ani w trakcie procesu przyznawania dotacji, ani po jego zakończeniu.
7. Ofert złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu (niezależnie od daty stempla pocztowego) zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.
8. Odpowiedzialność za dostarczenie oferty w terminie spoczywa na wnioskodawcy i żadne wyjaśnienia dotyczące opóźnień wynikających z winy wnioskodawcy lub poczty, nie będą brane pod uwagę.
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem ponosi wnioskodawca.

§ 8

Dofinansowanie realizacji zadań prowadzonych przez organizacje pozarządowe i pomioty przyznawane jest po uchwaleniu budżetu gminy.

§ 9

Warunkiem zlecenia przez gminę organizacji pozarządowej lub podmiotowej zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy z wnioskodawcą według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz.25).

Rozdział VI
Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 10

1. Ogłaszając otwarty konkurs ofert, o którym mowa w § 5 ust. 4, Wójt Gminy Nadarzyn powołuje komisję konkursową.
2. W skład komisji konkursowej wchodzą pracownicy Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe i inne podmioty biorące udział w konkursie.

§ 11

Przed otwarciem ofert komisja ustala prawidłowość oferty co do wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie oraz terminowość jej zgłoszenia.

§ 12

1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.
2. Komisja wybiera ze swojego grona protokolanta, który sporządza protokół z przebiegu konkursu.

§ 13

1. Uchwały komisji podejmowane są w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

§ 14

1. Protokół z przebiegu konkursu sporządzony jest w dwóch egzemplarzach i podpisany przez wszystkich obecnych członków komisji.
2. Protokół z posiedzenia komisji konkursowej podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Nadarzyn.

§ 15

Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.

Rozdział VII
Sposób oceny realizacji programu

§ 16

1. Wykonanie zleconego zadania nadzoruje członek kierownictwa urzędu nadzoru nadzorujący realizację zadania, a sposób wykorzystania przyznanej dotacji Skarbnika Gminy.
2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 polega w szczególności na ocenie:
   1) Stanu realizacji zadania.
   2) Rzetelności i jakości wykonania zadania.
   3) Prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania.
   4) Prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
3. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonanego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz.250.)
4. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.
5. Wójt Gminy Nadarzyn przekłada Radzie Gminy Nadarzyn oraz zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu za ubiegły rok do dnia 30 kwietnia każdego roku.

§ 17

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program współpracy Gminy Nadarzyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014r. Nr 1118 ze zm.) tworzony jest na podstawie analizy współpracy z lat ubiegłych w oparciu o potrzeby z jednej strony gminy, natomiast z drugiej – potrzeby i potencjał organizacji pozarządowych.
2. Program współpracy został poddany konsultacjom społecznym, zgodnie z Uchwałą Nr XII/121/2011 Rady Gminy Nadarzyn z dnia 26 października 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Maz. Z 2011 Nr 2010, poz. 6344).

3. Konsultacje prowadzono w terminie 17 - 31 sierpnia 2015 r. w formie pisemnych uwag do Programu.

4. W okresie konsultacji nie wpłynęły wnioski dotyczące Programu.
5. Informacje o przebiegu konsultacji społecznych zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nadarzyn.