

Wójta Gminy Nadarzyn z dnia 16 marca 2015r.

**ZAŁOŻENIA DO OPRACOWANIA PROJEKTÓW ORGANIZACYJNYCH
PLACÓWEK OSWIATOWYCH GMINY NADARZYN
NA ROK SZKOLNY 2015/2016**

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm)
2. Ustawa z dnia 30 sierpnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. z 2013 poz.1265)
3. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciel (Dz. U. 2014 r. poz. 191)
4. Rozporządzenie MEN z dnia 7 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz.204)
5. Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001r.w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół. (Dz. U. Nr 61,poz. 624 ze zm.),
6. Rozporządzenie MEN z dnia 29 kwietnia 2003 r. w sprawie ramowego statutu publicznej biblioteki pedagogicznej (Dz. U. Nr 89, poz. 825),
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U z 2012 r. poz. 97)
8. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2011 r . w sprawie dopuszczalnych form obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. Nr 175, poz. 1042).
9. Rozporządzenie MEN z dnia 17 lutego 2012 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. z 2012 r. poz. 300)
10. Rozporządzenie MEN z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. z 2002 r. Nr 3 poz. 28).
11. Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 532).

12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. Nr 175 poz. 1086).
13. Rozporządzenie MEN z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie dopuszczania do użytku szkolnego programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczenia do użytku podręczników (Dz. U. z 2012 r. poz. 752)
14. Rozporządzenie MEN z dnia 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. Nr 56, poz. 506) ze zm.
15. Rozporządzenie MEN z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. Nr 36 poz. 155 ze zmianami).
16. Rozporządzenie MEN z dnia 11 października 2013 r w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz. U. poz. 1257 z 2013 r.).
17. Rozporządzenie MEN z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. Nr 161 poz. 1080 z późn. zm)
18. Rozporządzenie MEN z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu (Dz. U. Nr 50, poz. 400) ze zm.,
19. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz.U.2014.poz.1157)
20. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (Dz. U. z 2010 nr.228,poz.1487),
21. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U.2008 nr 173 poz.1072),
22. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. 2010 nr 161 poz. 1080),
23. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U.2002 nr 46poz.432),

24. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 października 2005 r. w sprawie orzekania o potrzebie udzielania nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia(Dz. U.2005 nr 233 poz.1991).

25. Ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm)

26. Przepisy prawa miejscowego wydane z upoważnienia art. 42 ust.7 Karty Nauczyciela przez organy prowadzące.

II . POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.Ustala się jednolite zasady organizacji pracy przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów prowadzonych przez Gminę Nadarzyn – stanowiące podstawę do opracowania arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2015/2016.

Ilekoć w dalszej części wytycznych jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć również przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nadarzyn,
- 2) dyrektorze – należy rozumieć dyrektora jednostki o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 01 września 2015 r. do dnia 31 sierpnia 2016 r.
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć również wychowanka przedszkola.

2. Zatwierdzony przez Wójta Gminy arkusz organizacji szkoły stanowi dla dyrektora podstawę do zatrudnienia odpowiedniej liczby nauczycieli i pracowników administracyjno-obługowych.

3. Arkusz organizacji powinien być adekwatny do przyznanego placówce budżetu z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów przy optymalnym wykorzystaniu środków finansowych.

4.Projekt organizacji szkoły winien określić zgodnie z planem nauczania przyjętym dla danego etapu edukacyjnego i z uwzględnieniem cyklu kształcenia:

a) tygodniowy wymiar godzin lekcyjnych poszczególnych przedmiotów lub grup przedmiotów,

b) liczbę godzin:

- do dyspozycji dyrektora ze wskazaniem jak zostały rozdysponowane,
- religii,
- pracy bibliotekarza,
- wychowawcy świetlicy,
- nauczania indywidualnego (zgodnie z aktualnymi orzeczeniami),
- rewalidacyjnych (zgodnie z aktualnymi orzeczeniami),

c) w szkołach gdzie są tworzone dwa lub więcej oddziałów tej samej klasy należy ustalić zbliżoną liczbę uczniów w poszczególnych oddziałach,

- a) liczbę godzin wynikających z podziału na grupy,
- e) liczbę dzieci w poszczególnych oddziałach z podziałem na liczbę chłopców i dziewcząt.
- f) liczbę godzin realizowanych w klasach łączonych

III. STANDARDY DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA WE WSZYSTKICH TYPACH PLACÓWEK.

1.PRACOWNICY PEDAGOGICZNI

1.a) w pierwszej kolejności winni być zatrudniani nauczyciele o pełnych kwalifikacjach określonych w przepisach prawa oświatowego z gminnych samorządowych placówek oświatowych, którzy tracą lub wcześniej utracili pracę, w wyniku zmian organizacyjnych w sieci szkół;

b) nauczyciele zatrudnieni w placówkach prowadzonych przez gminę Nadarzyn , którzy winni uzupełniać godziny brakujące do obowiązującego pensum godzin;

c) absolwenci szkół z pełnymi kwalifikacjami,

d) nauczyciele emeryci i renciści, z pełnymi kwalifikacjami, wyłącznie za zgodą organu prowadzącego i tylko na okres zastępstwa – nie dłuższy niż jeden rok szkolny;

2.Zawieranie „umów na zastępstwo” wynikających z dłuższych nieobecności nauczycieli jest dopuszczalne w formie aneksu do projektu organizacyjnego. Ustala się, że dłuższa nieobecność nauczyciela to nieobecność :

- powyżej 2 tygodni dla nauczycieli klas IV-VI szkół podstawowych i I-III gimnazjum;
- powyżej 1 tygodnia dla oddziałów przedszkolnych oraz klas I-III szkół podstawowych;

W sytuacjach nagłych i wyjątkowych – dyrektor ustala swoją decyzję z organem prowadzącym.

3. Wszelkie zmiany w arkuszu organizacyjnym placówki należy wprowadzać aneksem.

4. Nauczyciel powinien być zatrudniony w wymiarze co najmniej jednego etatu w placówce, przez pięć dni w tygodniu.

5.Należy unikać zatrudnienia nauczycieli, którzy mają zagwarantowany etat w innej szkole.

6. Dyrektor zobowiązany jest do szczególnej polityki kadrowej mając na uwadze takie organizowanie pracy, aby umożliwić nauczycielom osiągnięcie średniego wynagrodzenia, o którym mówią przepisy art. 30 KN

2. PRACOWNICY OBSŁUGI I ADMINISTRACJI

1. Ilość etatów administracyjno-obslugowych powinna wynikać z faktycznych potrzeb placówki i zakresu obowiązków służbowych, mając na uwadze maksymalne wykorzystanie przez pracowników czasu pracy poprzez wypełnienie obowiązkami zakresów czynności oraz racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi budżetu szkoły.

2. W przypadku wolnych miejsc w administracji i obsłudze placówek w pierwszej kolejności należy zatrudniać pracowników zwolnionych z innych szkół lub przedszkoli prowadzonych przez gminę Nadarzyn na skutek zmian organizacyjnych.

IV. STANDARDY DOTYCZĄCE LICZEBNOSCI ODDZIAŁÓW

1. LICZEBNOŚĆ ODDZIAŁÓW

1. Liczba wychowanków w przedszkolach samorządowych w oddziale nie powinna przekraczać 25, z zastrzeżeniem;

Liczba dzieci w oddziale **9-godzinnym nie może być niższa niż 15.**

Jeżeli liczba dzieci w oddziale **9-godzinnym będzie niższa niż 15 nie tworzy się takiego oddziału** – pozostanie oddział 5- godzinny ;

2. Rekrutacje do przedszkoli należy przeprowadzić zgodnie z kryteriami i w terminie zgodnym z regulaminem rekrutacji zawartym w Statutach placówek.

3. Liczba uczniów w oddziale klasy pierwszej szkoły podstawowej nie może być niższa niż 18.

4. Liczba uczniów w oddziale klasy pierwszej gimnazjum nie może być niższa niż 24.

5. Maksymalna liczebność oddziału w szkole podstawowej i gimnazjum nie powinna być większa niż 25 W szczególnie uzasadnionych przypadkach liczba może być większa.

6. Przyjęcie do szkoły uczniów z obwodu innej szkoły znajdującej się na terenie Gminy wymaga konsultacji z dyrektorem szkoły, do którego obwodu należą dzieci.

7. Niedopuszczalny jest podział na oddziały np.: a i b spowodowany przyjęciem do szkoły dzieci z innego obwodu szkolnego.

8. Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej nie powinna być większa niż 25 wychowanków.

9. Niedopuszczalne jest przyjęcie dziecka z innego terenu niż Gmina Nadarzyn do danego oddziału przedszkolnego jeżeli spowoduje to przekroczenie 25 dzieci w oddziale .

10. Przekroczenie norm powoduje podział klasy na oddziały.

11. Klasy z małą liczbą uczniów łączy się z klasą niższą lub wyższą na tym samym etapie edukacyjnym nauczania (0-III; IV-VI), z tym że oddział łączony nie może liczyć więcej niż 25 uczniów.

12. Łączenie klas odbywa się według następujących zasad:

- a)** w klasach **0–I oraz I-III** szkoły podstawowej łączenie obejmuje minimum **1/3** - (tj.33 %) obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz wszystkie zajęcia dodatkowe,
- b)** w klasach **IV-VI** szkoły podstawowej łączenie obejmuje następujące przedmioty: wychowanie fizyczne, muzyka, plastyka, zajęcia techniczne, zajęcia komputerowe, religia oraz zajęcia dodatkowe, wychowanie do życia w rodzinie.

13.Decyzje w sprawach wątpliwych podejmuje organ prowadzący.

3. ZASADY PODZIAŁU NA GRUPY

Podział na grupy jest możliwy w następujących przypadkach:

1. Dla oddziałów nauczania wczesnoszkolnego liczących więcej niż 20 uczniów przyznaje się dwie godziny tygodniowo na podział na grupy na zajęciach z języka. Na zajęciach z języków obcych w oddziałach liczących więcej niż 24 uczniów (w tym zespoły międzyoddziałowe w klasach IV-VI szkół podstawowych , gimnazjów); przy podziale należy uwzględnić stopień zaawansowania znajomości języka obcego;

2. Na zajęciach informatyki, technologii informacyjnej, elementów informatyki w oddziałach liczących więcej niż 24 uczniów, liczba uczniów nie może przekroczyć liczby stanowisk komputerowych w pracowni komputerowej

3. Zajęcia z wychowania fizycznego :

a/. w klasach I –III zajęcia prowadzi się z całą klasą;

b/. w klasach IV – VI szkoły podstawowej, w gimnazjum prowadzone są w grupach liczących nie więcej niż 26 uczniów, przy czym możliwe jest tworzenie grup międzyoddziałowych lub grup między klasowych, jednakże w ilości nie powodującej zwiększenie liczby godzin;

V. ZASADY ORGANIZACJI DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1 Nie wyraża się zgody na prowadzenie płatnych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych. Nie przewiduje się prowadzenia płatnej świetlicy, która może być realizowana przez nauczycieli w ramach zwiększonego pensum.

2. Zajęcia pozalekcyjne (w tym dodatkowe zajęcia z języków obcych i zajęcia sportowe) winny być zaplanowane na podst. art. 42 KN ust. 2 pkt. 2

3. Ilość uczniów w świetlicy nie może być mniejsza **niż 10 wychowanków**.

4. Niedopuszczalnym jest organizowanie pracy świetlicy w godzinach, kiedy wszyscy uczniowie realizują obowiązkowe zajęcia edukacyjne.

5. Prace świetlicy szkolnej należy zorganizować biorąc pod uwagę potrzeby rodziców i uczniów, rzeczywisty czas przebywania dzieci w świetlicy w ramach godzin przyznawanych na jej organizację.

VI. ZASADY ORGANIZACJI INDYWIDUALNEGO NAUCZANIA

Zasady organizacji indywidualnego nauczania - § 1-3 rozporządzenia MEN z dnia

18 września 2008 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2008 r. nr 175, poz. 1086).

1. Indywidualne nauczanie organizuje się z uczniami, których stan zdrowia uniemożliwia lub utrudnia uczęszczanie do szkoły, na okres określony w orzeczeniu o potrzebie indywidualnego nauczania. Godziny nauczania indywidualnego oraz zajęć rewalidacyjnych zostają wprowadzone do arkusza organizacyjnego szkoły wyłącznie na podstawie orzeczenie PPP, po zatwierdzeniu ilości godzin przez Wójta.

2. Wprowadzenie godzin nauczania indywidualnego i zajęć rewalidacyjnych w trakcie roku szkolnego, następuje po akceptacji Wójta na wniosek dyrektora szkoły wraz z niezbędną dokumentacją i skutkiem finansowym zmian.

3. Tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania realizowanych bezpośrednio z uczniem wynosi:

dla dzieci zerowego etapu edukacyjnego - 6-latków - od 4 - 6 godz.

dla uczniów kl. I-III szkoły podstawowej - od 6-8 godz.

dla uczniów kl. IV-VI szkoły podstawowej - od 8 - 10 godz.

dla uczniów gimnazjum - od 10-12 godz.

rewalidacja indywidualna -2 godz. dziennie

4. Nauczanie indywidualne organizuje dyrektor szkoły tak, aby zapewnić z jednej strony zaspokajanie potrzeb edukacyjnych danego dziecka, z drugiej strony spełnić wskazania zawarte w orzeczeniu poradni psychologiczno-pedagogicznej, w szczególności dotyczące organizacji różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

5. Zajęcia w ramach nauczania indywidualnego prowadzi się w miejscu pobytu ucznia. Dyrektor szkoły ustala dla ucznia zakres, miejsce i czas nauczania indywidualnego co oznacza, że w szczególnych przypadkach można je organizować w szkole.
6. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia nauczycielowi prowadzącemu zajęcia nauczania indywidualnego będzie wykaz faktycznie przeprowadzonych godzin, sporządzony przez dyrektora a potwierdzony przez rodzica bądź prawnego opiekuna dziecka.

VII. HARMONOGRAM

1. Wszelkie zmiany w organizacji placówki powstałe w trakcie określonego w uchwale roku szkolnego, umieszczane w kolejnych aneksach, należy zgłaszać do akceptacji na co najmniej **5 dni przed** data wprowadzania zmian. Niedopuszczalne jest wprowadzenie zmian przed zatwierdzeniem aneksu.
2. Dyrektorzy przedstawiają projekt arkusza organizacji szkoły w 3 egzemplarzach do zatwierdzenia w UG Nadarzyn w terminie do **30 kwietnia 2015 r.**
3. Organ prowadzący zatwierdza arkusz organizacyjny do **30 maja 2015r.**
4. Dyrektorzy zobowiązani są do **7 września 2015r.** dostarczyć do zatwierdzenia w UG Nadarzyn **uaktualniony arkusz** organizacji szkoły wraz z informacją o liczebności poszczególnych klas i ewentualnych zmianach liczebności oddziałów lub grup.
5. Dyrektorzy placówek przedkładają do UG Nadarzyn następujące dokumenty :
 - b) dwa** egzemplarze arkusza organizacji z informacją o zaopiniowaniu go przez radę pedagogiczną (**adnotacja z podaniem nr uchwały , daty uchwały**),
 - c) dwa** komplety dokumentów do arkuszy:
 - szkolny plan nauczania na poszczególne etapy edukacyjne
 - w przypadku organizacji klas łączonych : ramowy plan nauczania w klasach łączonych;
 - propozycje form realizacji dwóch godzin wychowania fizycznego (z uzasadnieniem adnotacja o opinii Rady pedagogicznej i Rady Rodziców);
 - zasady realizacji i rozliczania dodatkowych zajęć wynikających z *art. 42 ust.2 pkt 2 lit.b ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela*
 - wykaz kadry pedagogicznej – według stopnia awansu zawodowego,
 - wykaz kadry pedagogicznej przystępującej do postępowań egzaminacyjnych lub kwalifikacyjnych w roku szkolnym 2015/2016 oraz wskazać terminy złożenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowań.

- w przypadku uczniów niepełnosprawnych (realizujących kształcenie specjalne) orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej oraz informacje o organizacji indywidualnych zajęć rewalidacyjnych
- w przypadku uczniów objętych nauczaniem indywidualnym : orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej oraz informacje o organizacji nauczania
- wszelkie zmiany w projekcie organizacyjnym należy umieszczać w aneksie.

VIII. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Łączny wymiar czasu pracy nauczyciela zatrudnionego w kilku placówkach prowadzonych przez Gminę Nadarzyn nie powinien przekraczać tygodniowego wymiaru godzin powiększonego o 9 godzin. Dyrektor szkoły jest obowiązany wpisać przy wykazie nauczycieli informację, w jakim wymiarze oraz w jakiej szkole lub placówce dany nauczyciel jest zatrudniony i w jakich uzupełnia tygodniowy wymiar zajęć.

2. Arkusz organizacyjny szkoły powinien być opracowany zgodnie z przepisami prawa i powiązany z planem finansowym placówki. Dyrektorów placówek zobowiązuje się do przestrzegania dyscypliny budżetowej .

3. Dla dyrektorów placówek oświatowych poniedziałki winny być dniami wolnymi od zajęć dydaktycznych.

BIORĄC POD UWAGĘ POWYŻSZE PROSZĘ O RZETELNE I PRAWIDŁOWE PRZYGOTOWANIE PROJEKTÓW ORGANIZACYJNYCH.