

WARUNKI UDZIELANIA ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE PRZEZ PRZEDSIĘBIORCÓW DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH

Wymagane dokumenty:

Zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wniosek o udzielenie zezwolenia powinien zawierać:

1. Imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie oraz jego numer (NIP).
2. Określenie przedmiotu i obszaru działalności.
3. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem.
4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie objętej wnioskiem.
5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności.
6. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia.
7. Do wniosku przedsiębiorca jest zobowiązany dołączyć zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
8. Przedsiębiorca ubiegający się wyłącznie o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych powinien udokumentować gotowość ich odbioru przez stację zlewną.

Opłaty:

Opłata skarbową za wydanie decyzji na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych: **107 zł** (sto siedem złotych). Na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Opłata skarbową za pełnomocnictwo (opcjonalnie): **17 zł**

Opłatę uiszcza się na konto Urzędu Gminy Nadarzyn: 21 1020 1042 0000 8202 0481 2956 lub w kasie urzędu.

Kasa czynna w następujących godzinach:

poniedziałek: 9.00 - 17.00

wtorek: 10.00 - 15.00

środa: 8.00 - 15.00

czwartek: 10.00 - 15.00

piątek: 8.00 - 14.00

Sposób złożenia dokumentów:

Wniosek można złożyć na piśmie albo w formie elektronicznej – na skrzynkę e-Doręczeń. Wniosek i dokumenty składane przez internet muszą być podpisane elektronicznie.

Adres do e-Doręczeń Urzędu Gminy Nadarzyn: **AE:PL-73893-60650-UHEID-22**

W przypadku osób nieposiadających adresu do e-Doręczeń obowiązuje forma papierowa. Wnioski w formie papierowej należy składać osobiście w kancelarii (pok. 100) Urzędu Gminy Nadarzyn, ul. Mszczonowska 24, 05-830 Nadarzyn lub drogą pocztową.

Jednostka odpowiedzialna:

Urząd Gminy Nadarzyn, ul. Mszczonowska 24, 05-830 Nadarzyn, Referat Rolnictwa i Ochrony Środowiska, piętro I pokój nr 224, tel. (0-22) 729-81-85 w. 2147.

poniedziałek 9:00 - 18:00

wtorek - czwartek 8:00 - 16:00

piątek 8:00 - 15:00

Czas załatwienia sprawy:

Wniosek podlega rozpatrzeniu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego. W przypadku braków formalnych wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia na podstawie art. 64 § 2 KPA.

Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie ul. Obozowa 57 w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie należy złożyć za pośrednictwem Wójta Gminy Nadarzyn.

Podstawa prawna:

Art. 7 ust. 1 pkt 2 i art. 8 ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.