



Z A Ś W I A D C Z E N I A

RRPiO

Wydawane zaświadczenia:

1. Zaświadczenie o niezaleganiu lub stwierdzające stan zaległości w podatkach i opłatach lokalnych.
2. Zaświadczenie o dochodach z gospodarstwa rolnego.
3. Zaświadczenie o wielkości użytków i hektarów przeliczeniowych gruntów.
4. Zaświadczenie o pracy w gospodarstwie rolnym.

Wymagane dokumenty:

Wniosek o wydanie zaświadczenia wraz z opłatą skarbową.

Miejsce złożenia dokumentów:

Urząd Gminy Nadarzyn, ul. Mszczonowska 24, 05 – 830 Nadarzyn, Kancelaria, pokój 100.
poniedziałek w godz. od 9.00 do 18.00,
od wtorku do czwartku w godz. od 8.00 do 16.00,
piątek w godz. 8.00 do 15.00

Wnioski w formie elektronicznej należy przesłać na adres e-doręczeń Urzędu Gminy Nadarzyn
AE:PL-73893-60650-UHEID-22.

Jednostka odpowiedzialna:

Referat Realizacji Podatków i Opłat, pokój 206, Biuro obsługi podatków- parter.
Katarzyn Kobylńska tel. 22 729- 81- 85, wew. 2122,
Ewelina Przybysz-Nietrzebka tel. 22 729-81-85 wew. 2221,
Anna Jankowska, tel. 22 729-81-85 wew. 2224.

Opłaty:

1. Zaświadczenie o wielkości użytków rolnych -17 zł.
2. Zaświadczenie o nie zaleganiu w podatkach -21 zł.
3. Inne zaświadczenia-17 zł.
4. Do celów socjalnych – zwolnione.

Opłaty skarbowej należy dokonać w kasie Urzędu:

poniedziałek w godz. od 9.00 do 17.00,
wtorek i czwartek w godz. od 10.00 do 15.00,
środa w godz. od 8.00 do 15.00,
piątek w godz. od 8.00 do 14.00,
lub na konto bankowe PKO BP 21 1020 1042 0000 8202 0481 2956

Termin i sposób załatwienia sprawy:

Zaświadczenie wydawane jest w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

Tryb odwoławczy:

Nie przysługuje

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2025r., poz. 111 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej(t. j. Dz. U. z 2025r., poz. 1154 ze zm.).

Opracowanie: Katarzyna Kobylińska