

Załącznik nr 1
do projektu uchwały Nr
Rady Gminy Nadarzyn
z dnia

Zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie z budżetu Gminy Nadarzyn kosztów inwestycji służących ochronie powietrza.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ze środków budżetu Gminy Nadarzyn mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji na terenie gminy Nadarzyn polegających na udzielaniu dotacji celowej na dofinansowanie z budżetu Gminy Nadarzyn kosztów zakupu nowych kotłów do centralnego ogrzewania.

§ 2. 1. Dotacja stanowi 60 % kosztów realizacji inwestycji, o których mowa w § 1, jednak nie więcej niż 5 000 zł na jedną nieruchomość. (maksymalna kwota dotacji)

2. Dotację mogą uzyskać podmioty wymienione w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2025 r. poz. 647.).

§ 3. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności pomoc de minimis, albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.), albo
- 2) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 TFUE do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9, z późn. zm.), albo
- 3) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 w sprawie stosowania art. 107 i 108 TFUE do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r., str. 45, z późn. zm.).

2. Na podstawie niniejszej uchwały dotacje stanowiące pomoc de minimis, udzielane mogą być w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831, tj. do dnia 31 grudnia 2030 roku.

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) Wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) Informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.).

§ 4. 1. Przez nowe kotły centralnego ogrzewania należy rozumieć niskoemisyjne, wysokosprawne urządzenia grzewcze, takie jak: Pompa ciepła, kocioł c.o. na biomasę spełniający wymogi ekoprojektu, kocioł elektryczny c.o. znajdujące się na liście zielonych urządzeń i materiałów ZUM.

2. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji celowej jest likwidacja w budynku lub lokalu mieszkalnym kominków niespełniających wymogów ekoprojektu, kotłów bezklasowych lub kotłów klasy 3, kotłów klasy 4 opalanych paliwem stałym wg normy PN-EN303-5:2012.

3. Likwidowane kotły lub kominki mają być podłączone do instalacji centralnego ogrzewania, trwale związane z podłożem lub ścianą i stanowić główne źródło ogrzewania budynku lub lokalu mieszkalnego.

§ 5. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji jest:

- 1) użycie do wymiany systemów z ogrzewania na paliwo stałe, na nowe kotły do centralnego ogrzewania, wyłącznie fabrycznie nowych materiałów i urządzeń, które zostały użyte i zamontowane po raz pierwszy oraz spełniają wymagane normy techniczne i dopuszczone są do użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) nowy kocioł do centralnego ogrzewania musi stanowić główne źródło ogrzewania budynku lub lokalu mieszkalnego i musi zostać zamontowany.

§ 6. 1. Nie udziela się dotacji na:

- 1) montaż zakupionego kotła, wykonania prac projektowych instalacji, zakupu dodatkowego wyposażenia oraz kosztów eksploatacji,
- 2) zakup przenośnych urządzeń grzewczych;
- 3) zakup kotła w nowobudowanych budynkach i lokalach mieszkalnych;
- 4) zakup systemów ogrzewania kominkowego;

2. Dotacja nie będzie udzielana na dofinansowanie inwestycji, dla której została już uprzednio udzielona dotacja z innego źródła.

Rozdział 2.

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 7. 1. Wnioskodawca składa do Urzędu Gminy Nadarzyn wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1, wraz z wymaganymi załącznikami do dnia 31 sierpnia roku budżetowego. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Gminy Nadarzyn.

2. Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie dotacji zobowiązany jest do złożenia wniosku zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

4. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji celowej nie spełnia wymogów określonych w uchwale, Wójt wzywa pisemnie Wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpoznania, o czym Wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.

5. Wnioskodawca zostaje poinformowany na piśmie o przyznaniu dotacji lub o niezakwalifikowaniu wniosku do przyznania dotacji w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

Rozdział 3.

Udzielenie dotacji

§ 8. Dotacje udzielane są do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy w danym roku budżetowym. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem daty wpływu wniosków do Urzędu Gminy Nadarzyn.

§ 9. Dzień zawarcia umowy stanowi dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt. 11 Ustawy o pomocy publicznej, w którym następuje ocena warunków dopuszczalności pomocy de minimis.

Rozdział 4.

Realizacja inwestycji

§ 10. Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

Rozdział 5. Rozliczenie dotacji

§ 11.1. Wnioskodawca zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w ciągu 14 dni od zakończenia realizacji inwestycji, jednak nie później do dnia 30 listopada roku, w którym dotacja została przyznana.

2. Do rozliczenia dotacji powinny być załączone następujące dokumenty:

- 1) kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę faktury (rachunku) za zakup kotła - wystawiona na wnioskodawcę;
- 2) kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę protokołu montażu nowego kotła, sporządzona pomiędzy Wnioskodawcą a wykonawcą inwestycji,
- 3) informacja o rodzaju, sprawności i mocy (w kW) zakupionego nowego kotła – wystawiona przez sprzedawcę kotła lub producenta kotła – może to być dokumentacja techniczna urządzenia lub instrukcja dla instalatorów lub certyfikat/świadectwo;
- 4) kserokopia dokumentu potwierdzającego przekazanie starego źródła ogrzewania podmiotowi uprawnionemu do odbioru i zagospodarowania odpadów;
- 5) dokumentacja fotograficzna przedstawiająca wykonaną inwestycję.

Załącznik nr 2
do projektu uchwały Nr
Rady Gminy Nadarzyn
z dnia

**Wniosek do Wójta Gminy Nadarzyn
o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie
z budżetu Gminy Nadarzyn kosztów
inwestycji służących ochronie powietrza.**

1. Dane wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko (nazwa)
Pesel/NIP/Regon/KRS
Adres zamieszkania/ siedziby wnioskodawcy:
Miejscowość kod pocztowy
ulica nr domu/lokalu
telefon kontaktowy e-mail:.....
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy jest inny niż w pkt 1):
Miejscowość: kod pocztowy
ulica nr domu / lokalu

2. Lokalizacja przedsięwzięcia planowanego do realizacji

Miejscowość
ulica nr domu

3. Nr rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację:

.....
Imię i nazwisko (nazwa) właściciela rachunku
.....

4. Forma prawna wnioskodawcy:

- ☐ osoba fizyczna,
- ☐ przedsiębiorca,
- ☐ osoba prawna
- ☐ wspólnota mieszkaniowa,
- ☐ jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną,

5. Tytuł prawny do nieruchomości (lokalu mieszkalnego) (zaznaczyć właściwe)

- ☐ własność,
- ☐ współwłasność,
- ☐ inne (podać jakie)

6. Charakterystyka zadania planowanego do realizacji

a) zmiana ogrzewania na: (zaznaczyć właściwe):

- ☐ pompa ciepła,
- ☐ kocioł na biomasę,
- ☐ elektryczne,
- ☐ inne:

- b) opis dotychczasowego urządzenia grzewczego.....

 c) opis planowanego urządzenia grzewczego.....

 d) koszty zakupu nowego kotła do centralnego ogrzewania

 e) data rozpoczęcia inwestycji
 f) data zakończenia inwestycji

7. Informacja o podatku VAT

Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)?

- ☐ Tak
- ☐ Nie

Załączniki do wniosku (zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):

(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez wnioskodawcę na każdej stronie za zgodność z oryginałem)

- ☐ dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na realizację inwestycji będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji,
- ☐ zgoda właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, na realizację inwestycji będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji,
- ☐ fotografia kotłów przeznaczonych do trwałej likwidacji,
- ☐ wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie
 - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;
- ☐ informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 lipca 2024 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40, z późn. zm.) – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania;
- ☐ Dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej – w przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie,
- ☐ informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810). – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa

.....

Data

KLAUZULA INFORMACYJNA

.....

podpis Wnioskodawcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), Urząd Gminy Nadarzyn informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Nadarzyn zwana dalej administratorem, reprezentowana przez Wójta Gminy Nadarzyn, ul. Mszczonowska 24, 05-830 Nadarzyn, tel. 227298185, fax. 227298175, e-mail: gmina@nadarzyn.pl, ePUAP: /8420yasifl/SkrytkaESP.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych- adres e-mail: rodo@nadarzyn.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.).
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale konieczne do realizacji celu ich przetwarzania, a konsekwencją ich niepodania będzie niemożliwość realizacji zadania.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji danego zadania oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - usunięcia,
 - przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....

Data

.....

podpis Wnioskodawcy