

Statut Rady Seniorów Gminy Nadarzyn

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Seniorów Gminy Nadarzyn, zwana dalej Radą, podejmuje działania w celu integracji środowiska osób starszych oraz wzmacniania udziału osób starszych w życiu społeczności lokalnej gminy Nadarzyn.
2. Rada jest organem o charakterze doradczym, inicjatywnym i konsultacyjnym organów Gminy Nadarzyn.
3. Siedzibą Rady jest Nadarzyn. Posiedzenia Rady odbywają się w sali sesyjnej Urzędu Gminy Nadarzyn.
4. Obsługę organizacyjno-techniczną Rady zapewnia Urząd Gminy Nadarzyn.

Rozdział II

Zakres zadań Rady

§ 2

Rada działa w następujących obszarach:

- 1) integracji i wspierania środowiska osób starszych oraz reprezentowania zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz,
- 2) wspierania aktywności osób starszych,
- 3) profilaktyki i promocji zdrowia osób starszych,
- 4) zapobiegania i przełamywania marginalizacji osób starszych,
- 5) zapewnienia osobom starszym dostępu do edukacji i kultury.

§ 3

Do zadań Rady należy:

- 1) współpraca z władzami Gminy Nadarzyn przy rozstrzyganiu o istotnych oczekiwaniach i potrzebach osób starszych, w tym przedstawianie propozycji zadań o charakterze priorytetowym,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu osób starszych na rzecz inicjatyw środowiskowych,
- 3) propagowanie wśród osób starszych oferty kulturalnej, rekreacyjnej i edukacyjnej,
- 4) monitorowanie potrzeb osób starszych w Gminie Nadarzyn,
- 5) zgłaszaniu uwag i wniosków do projektów aktów prawa miejscowego dotyczących osób starszych,

- 6) podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do integracji społecznej osób starszych, wzmacniania ich aktywności obywatelskiej oraz służących ochronie praw i poszanowaniu godności osób w wieku senioralnym,
- 7) budowanie pozytywnego wizerunku osób starszych,
- 8) współpraca z organizacjami społecznymi i instytucjami, działającymi na rzecz osób starszych,
- 9) promowanie partnerstwa między samorządem lokalnym a organizacjami społecznymi działającymi na rzecz osób starszych,
- 10) upowszechnianie informacji o działaniach podejmowanych na terenie miasta na rzecz osób starszych,
- 11) prowadzenie edukacji społecznej o potrzebach, uprawnieniach i możliwościach osób w wieku senioralnym.

Rozdział III

Skład Rady

§ 4

1. Skład osobowy Rady powoływany jest na okres jej kadencji, przy czym Radni Seniorzy pełnią swoją funkcję do czasu wyboru nowej Rady Seniorów.
2. W skład rady wchodzi nie więcej niż 19 osób.
3. Skład osobowy Rady Seniorów wybiera Rada Gminy Nadarzyn w drodze głosowania podczas sesji Rady Gminy.
4. Osoby, o których mowa w ust. 3, wybierane są spośród osób zgłoszonych do Biura Rady Gminy.

Rozdział IV

Organy, sposób wyboru oraz tryb pracy

§ 5

1. Radni seniorzy pełnią swoje funkcje społecznie.
2. Radni seniorzy są równi w prawach i obowiązkach.
3. Radny senior ma prawo:
 - a) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy,
 - b) składać zapytania w sprawach związanych z działalnością Rady,
 - c) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Rady.
4. Obowiązkiem radnego seniora jest:
 - a) aktywne branie udziału w pracach Rady,
 - b) informowanie społeczności lokalnej o działalności Rady,
 - c) usprawiedliwianie swojej nieobecności.

§ 6

1. Wójt Gminy Nadarzyn zwołuje pierwsze posiedzenie Rady.
2. Pierwsze posiedzenie Rady otwiera i prowadzi do chwili wyboru Przewodniczącego Rady Wójt Gminy Nadarzyn lub osoba przez niego upoważniona.

3. Radni seniorzy wybierają ze swego grona Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady. Pierwszy wybór Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady powinien nastąpić na pierwszym posiedzeniu Rady.
4. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami i reprezentuje Radę na zewnątrz, a w szczególności:
 - a) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
 - b) zwołuje posiedzenia,
 - c) prowadzi posiedzenia,
 - d) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji działających na rzecz osób starszych i nie posiadających swojego przedstawicielstwa w Radzie.
5. Posiedzenia, za wyjątkiem ust. 1, zwołuje Przewodniczący Rady:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek trzech członków Rady,
 - c) na wniosek Wójta Gminy Nadarzyn lub Przewodniczącego Rady Gminy Nadarzyn.
6. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

§ 7

1. Kadencja Rady trwa 4 lata, z zastrzeżeniem §4 ust. 1 Statutu.
2. Czynne prawo wyborcze przysługuje osobie będącej mieszkańcem Gminy Nadarzyn, która najpóźniej w dniu poprzedzającym sesję, o której mowa w §4 Statutu, ukończyła 60 rok życia.
3. Wybory do Rady Seniorów:
 - a) przeprowadzane są na sesji, o której mowa w § 4 ust. 6 Statutu,
 - b) są bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
4. Przewodniczący Rady Gminy odczytuje poszczególne kandydatury z listy ułożonej alfabetycznie i każdy radny Rady Gminy Nadarzyn ma do dyspozycji 1 głos na każdą pojedynczą kandydaturę.
5. Za wybranych uważa się kandydatów, na których oddano najwyższą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów przeprowadza się losowanie.
6. Z przeprowadzonych wyborów sporządza się protokół zawierający dane kandydatów oraz liczbę głosów, jakie otrzymali, który jest załącznikiem do protokołu z sesji posiedzenia Rady Gminy Nadarzyn.
7. Kandydatów na radnych seniorów zgłasza się na formularzu zgłoszeniowym nie wcześniej niż na 60 dni i nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji Rady Seniorów. Formularz należy złożyć do biura Rady Gminy Nadarzyn. Wzór formularza zgłoszenia kandydatów określa załącznik nr 1 do Statutu.

§ 8

1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał.
2. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał.

3. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym statucie. W przypadku równej ilości głosów, głos decydujący ma Przewodniczący Rady.
4. Głosowanie w sprawach omawianych przez Radę jest jawne z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym statucie. Na wniosek każdego członka Rady, Przewodniczący Rady zarządza głosowanie tajne.
5. Posiedzenia, na wniosek podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 5 lit. b) i ust. 5 lit. c) Przewodniczący Rady zwołuje w terminie 7 dni od złożenia wniosku.
6. Zawiadomienie o terminie i porządku posiedzenia Rady winno być dostarczone radnym seniorom co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Termin ten może być w szczególnie uzasadnionych przypadkach krótszy.
7. Z przebiegu posiedzenia Rady sporządza się protokół, zawierający:
 - a) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenie,
 - b) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu,
 - c) porządek obrad,
 - d) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
 - e) wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
 - f) podjęte uchwały,
 - g) wyniki głosowania.
8. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady.
9. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu.
10. Na zaproszenie Przewodniczącego Rady w pracach Rady mogą uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniu inne osoby, niebędące jej członkami.

§ 9

1. Wygaśnięcie mandatu radnego seniora następuje:
 - a) wskutek upływu kadencji, na jaką został on wybrany,
 - b) wskutek śmierci radnego seniora,
 - c) wskutek złożenia rezygnacji przez radnego seniora,
 - d) w przypadku skazania radnego seniora prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - e) wskutek odwołania przez Radę w przypadku ujawnienia okoliczności mogących poddać w wątpliwość wiarygodność radnego seniora niezbędną do wypełniania zadania o charakterze zaufania publicznego, przy czym odwołanie radnego seniora następuje w drodze uchwały podjętej przez Radę w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady, bezwzględną większością głosów,
 - f) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady, przy czym warunkiem wygaśnięcia mandatu jest uprzednie poinformowanie radnego seniora na piśmie, że nieobecność na trzecim kolejnym posiedzeniu Rady skutkować będzie wygaśnięciem mandatu.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego seniora w jego miejsce wstępuje pierwsza z osób, która na sesji, o której mowa w § 4 ust. 4 otrzymała kolejno największą liczbę głosów. W przypadku braku takiej osoby, dokonuje się wyborów uzupełniających, do których zastosowanie ma odpowiednio §4 ust. 3 i 4 oraz §7 Statutu.
3. Odwołanie Przewodniczącego Rady z pełnienia jego funkcji następuje w trybie określonym dla jej powołania, na jego wniosek lub na wniosek co najmniej trzech radnych seniorów. Zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady.
4. Przewodniczący Rady przekazuje podjęte uchwały Wójtowi Gminy Nadarzyn oraz Radzie Gminy Nadarzyn za pośrednictwem jej Przewodniczącego.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 10

Zmiany niniejszego statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania.

Załącznik Nr 1 do Statutu Rady Seniorów Gminy Nadarzyn

ZGŁOSZENIE KANDYDATA DO RADY SENIORÓW GMINY NADARZYN

Podmiot zgłaszający

.....

.....

Imię nazwisko kandydata:

.....

Adres zamieszkania kandydata

.....

.....

Oświadczenie kandydata o zgodzie na kandydowanie oraz o posiadanym biernym prawie wyborczym do Rady Seniorów Gminy Nadarzyn

Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie do Rady Seniorów Gminy Nadarzyn oraz oświadczam, że posiadam bierne prawo wyborcze do Rady Seniorów Gminy Nadarzyn

..... data i czytelny

podpis kandydata

..... data i podpis

podmiotu zgłaszającego kandydata