Załącznik

do Zarządzenia Nr 5/2024

Wójta Gminy Nadarzyn

z dnia 16 stycznia 2024 r.

**WÓJT GMINY NADARZYN**

**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO**

**Inspektor ds. księgowych**

(wymiar podatku osób fizycznych)

**w Referacie Realizacji Podatków i Opłat**

**w Urzędzie Gminy Nadarzyn**

**05-830 Nadarzyn ul. Mszczonowska 24**

**Wymagania niezbędne:**

1. wykształcenie wyższe i minimum 3 lata stażu pracy,
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. obywatelstwo polskie.

**Wymagania dodatkowe:**

1. co najmniej roczne doświadczenie w pracy w jednostkach samorządu terytorialnego,
2. znajomość systemu Podatki i Kszob U.I. Info-system T. i R. Groszek,
3. znajomość pakietów biurowych MS Office oraz obsługi urządzeń biurowych,
4. systematyczność, dokładność i odpowiedzialność.

**Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Wymiar podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych.
2. Prowadzenie rejestru wymiaru ww. podatków lokalnych.
3. Prowadzenie rejestru przypisów i odpisów.
4. Przygotowywanie danych do sprawozdań budżetowych.
5. Prowadzenie rejestru dotyczącego ulg w podatkach lokalnych.
6. Wydawanie zaświadczeń w zakresie nomenklatury podatkowej i prowadzenie rejestru.
7. Ustalanie z urzędu spadkobierców.
8. Zabezpieczanie baz danych.
9. Przygotowywanie materiałów do Biuletynu Informacji Publicznej.
10. Prowadzenie zawarcia umów dzierżawy w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników.
11. Inne zadania wynikające z przepisów szczególnych lub zleconych przez Wójta Gminy, Z-cę Wójta Gminy lub Sekretarza Gminy .

**Warunki pracy na stanowisku**

Praca w budynku urzędu, związana z komputerem, z dokumentami. Bezpośredni i

telefoniczny kontakt z interesantami oraz przemieszczanie się wewnątrz budynku.

**Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych**

W miesiącu poprzedzającym datę publikacji ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

**Wymagane dokumenty**

1. życiorys i list motywacyjny,
2. poświadczone własnoręcznie za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
3. poświadczone własnoręcznie za zgodność z oryginałem kserokopie świadectw pracy oraz innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy,

zaświadczenie o zatrudnieniu zawierające okres zatrudnienia w przypadku pozostawania w stosunku pracy,

1. poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
2. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych – podpisane własnoręcznie,
3. oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe – podpisane własnoręcznie,
4. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego – podpisane własnoręcznie,
5. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
6. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

**UWAGA:**

1. Wszystkie oświadczenia mogą być sporządzone w jednym dokumencie.
2. Dopuszcza się możliwość weryfikacji znajomości obsługi systemu Podatki i Kszob

U.I. Info-system T. i R. Groszek, na stanowisku pracy.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Nadarzyn,

ul. Mszczonowska 24, 05-830 Nadarzyn, Kancelaria - pok. 100, z dopiskiem: **„dotyczy naboru na stanowisko Inspektor ds. księgowych (wymiar podatku osób fizycznych)”,**  w terminie **do dnia 29 stycznia 2024 r., do godziny 12.00.**

Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną, z wyjątkiem dokumentów opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Informacji w sprawie naboru udziela Iwona Myśliwy – Kierownik Referatu Realizacji Podatków i Opłat nr tel. 22 729 81 95 wew. 120 lub

Ewa Borkowska – samodzielne stanowisko ds. kadrowo-płacowych nr tel. 22 729 81 85

wew. 211.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP /www.bip.nadarzyn.pl/ oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Gminy.

*Z up. Wójta Gminy*

*Zastępca Wójta*

*/-/ Janusz Rajkowski*