**Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 45/2022  
Wójta Gminy Nadarzyn   
z dnia 16 maja 2022 roku**

**SPRAWOZDANIE** **Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:**

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego\*/innej ewidencji\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego \*/~~innej ewidencji\*~~”.

**I. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Nazwa zleceniobiorcy** |  | | | |
| **2. Numer Krajowego Rejestru Sądowego\*/innej ewidencji\*[[1]](#footnote-1))** |  | | | |
| **3. Tytuł zadania publicznego** |  | | | |
| **4. Data zawarcia umowy i numer umowy** (jeżeli występuje) |  | | | |
| **5. Termin realizacji zadania publicznego** | Data rozpoczęcia |  | Data  zakończenia |  |

**II. Opis wykonania zadania publicznego**

|  |
| --- |
| **1. Syntetyczny opis wykonanego zadania wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego** |
|  |
| **2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania publicznego** |
|  |

**III. Zestawienie wydatków** (w przypadku większej liczby wydatków istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj wydatku** | **Wydatki zgodnie z umową** (w zł) | | | **Faktycznie poniesione wydatki** (w zł) | | |
| **Wartość PLN** | **Z dotacji** | **Z innych źródeł** | **Wartość PLN** | **Z dotacji** | **Z innych źródeł** |
| **1.** | **Wydatki 1** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Wydatki 2** |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Wydatki 3** |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Wydatki 4** |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | **Wydatki 5** |  |  |  |  |  |  |
| **Suma wszystkich wydatków realizacji zadania** | |  |  |  |  |  |  |

**IV. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

1) zadanie publiczne zostało zrealizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego zleceniobiorcy;

2) wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

................................................................. Data ........................................................

.................................................................

.................................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy

osób upoważnionych do składania oświadczeń

woli w imieniu zleceniobiorcy)

1. ) Jeżeli zleceniobiorca jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę wskazać numer Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli zleceniobiorca nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę o wskazanie innego właściwego rejestru lub ewidencji oraz podanie numeru nadanego w tym rejestrze lub ewidencji, jeżeli został nadany. [↑](#footnote-ref-1)