

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

**Wójt Gminy Nadarzyn ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży w roku 2014,
polegających na organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży
oraz zaprasza**

*organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy Nadarzyn lub realizujące projekty na rzecz dzieci i młodzieży zamieszkującej Gminę Nadarzyn
do składania ofert.*

Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie ich wspierania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadań.

- I. Rodzaj zadania:** organizacja różnych form letniego wypoczynku dzieci i młodzieży
- II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2014 r.:** 60 000 zł.
- III. Zasady przyznawania dotacji:**
- postępowanie w sprawie przyznawania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm);
 - o dotację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy Nadarzyn lub realizujące projekty na rzecz dzieci i młodzieży zamieszkującej Gminę Nadarzyn;
 - środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na dofinansowanie kosztów transportu, wyżywienia oraz zakwaterowania uczestników i opiekunów-wolontariuszy, zakupu materiałów i usług niezbędnych do realizacji programu w trakcie trwania wypoczynku;
 - środki z dotacji można wykorzystać na dofinansowanie wypoczynku organizowanego dla dzieci i młodzieży zamieszkałej wyłącznie na terenie Gminy Nadarzyn – od 6. do 19. roku życia, a w przypadku osób niepełnosprawnych do 24 roku życia;
 - dofinansowaniem może być objęty uczestnik tylko jeden raz w ciągu wakacji, przez jedną organizację; jeśli dziecko znajdzie się na listach więcej niż jednej organizacji, zostanie objęte dofinansowaniem na wypoczynek organizowany w najwcześniejszym terminie;
 - wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie dwóch lub więcej organizowanych form wypoczynku (obozów, warsztatów itp.) zobowiązany jest złożyć ofertę z wyszczególnieniem struktury wydatków na każdą formę wypoczynku (obóz, warsztaty itp.) oddzielnie;
 - w przypadku, gdy suma wnioskowanych dofinansowań wynikająca ze złożonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości przyznanego dofinansowania;
 - dopuszcza się możliwość wezwania wnioskodawcy do uzupełnienia oferty.
- IV. Termin i warunki realizacji zadania:**
- zadanie powinno być realizowane od 29 czerwca 2014 r. do 31 sierpnia 2014 r.
 - oferenci realizujący zadanie powinni posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze, w tym: kadrę specjalistów o potwierdzonych dokumentami kwalifikacjach do prowadzenia wypoczynku, do sprawowania opieki nad dziećmi i młodzieżą, do sprawowania opieki specjalistycznej oraz prowadzenia terapii z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną; przeszkolonych wolontariuszy; doświadczenie w realizacji podobnych wyjazdów letnich;
- V. Termin i procedura składania ofert**
1. Oferty należy składać, wyłącznie na formularzach stanowiących załącznik nr 1 do Rozp. MPiPS z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty... (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25), w zabezpieczonej kopercie, pocztą lub osobiście **do dnia 9 czerwca 2014 r. do godz. 15.00**, w Urzędzie Gminy Nadarzyn, ul. Mszczonowska 24, Kancelaria - pokój 100. O wpływie ofert przesłanych pocztą decyduje data wpływu do kancelarii; oferty złożone po terminie i w inny sposób nie będą brane pod uwagę w procedurze konkursowej.

2. Do oferty należy dołączyć: kopię statutu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub podmiotu, aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub odpis rejestru (np. z Krajowego Rejestru Sądowego) wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności organizacji (podmiotu) za ostatni rok, dokument potwierdzający zgłoszenie placówki wypoczynku właściwemu kuratorowi oświaty lub umowę z organizatorem, listę uczestników wypoczynku z adresem zamieszkania oraz numerem PESEL (w przypadku osób niepełnosprawnych - również dokument poświadczający niepełnosprawność); dokumenty potwierdzające kwalifikacje opiekunów i wolontariuszy.
3. Na kopercie należy umieścić następujące informacje: pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres, tytuł zadania, adnotację "nie otwierać przed posiedzeniem komisji z otwarciem ofert".

VI. Termin otwarcia ofert i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od daty terminu składania ofert. Wyniki konkursu zostaną niezwłocznie wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nadarzyn oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Nadarzyn, sporządzając pisemny protokół oraz kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji. Ocena ma miejsce również wówczas, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert złożona jest tylko jedna oferta.
3. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia się:

Kryteria formalne:

1. Ocena terminowości złożenia oferty.
2. Ocena kompletności i prawidłowości wymaganej dokumentacji.
3. Ocena zgodności oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu.
4. Ocena, czy oferent jest uprawniony do złożenia oferty na podstawie art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Kryteria merytoryczne:

1. Ocena, czy zadanie jest adresowane do dzieci i młodzieży spełniających kryteria wiekowe i zamieszkałych na terenie Gminy Nadarzyn.
2. Ocena możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę, w szczególności:
 - a) liczba osób zaangażowanych w realizację zadania oraz korzystających z efektu,
 - b) możliwość wykonania zaplanowanych działań w przewidzianym czasie i przy zaplanowanych kosztach.
3. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizowanego zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
4. Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane, w szczególności:
 - a) czy oferent dysponuje odpowiednio wyszkoloną kadrą do realizacji zadania,
 - b) czy oferent posiada doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.
5. Ocena udziału środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł - co najmniej 10% całości zadania.
6. Ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.
7. Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

VII. Wysokość dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3. ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na realizację zadania tego samego rodzaju wyniosła w 2014 r. – 0,00 zł, w 2013 r. – 59 998 zł.

Wójt Gminy
(-) Janusz Grzyb