

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Stowarzyszenie Seniorów Gminy Nadarzyn
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Seniorów Gminy Nadarzyn, forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe Numer KRS 0000721424. Siedziba Stowarzyszenia mieści się w budynku Nadarzyńskiego Ośrodka Kultury w Nadarzynie przy Pl. Poniatowskiego 42 adres e-mail: seniorzynadarzyn@wp.pl , numer telefonu: 505 358 090	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Przewodniczący Stowarzyszenia Jerzy Janiszewski numer telefonu: e-mail: seniorzynadarzyn@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	SOS dla Seniora			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	01..07.2021r.	Data zakończenia	31.09.2021r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Projekt skierowany jest do osób starszych, powyżej 60 roku życia z Gminy Nadarzyn, które potrzebują pomocy w diagnozowaniu stanu zdrowia w określonych sytuacjach chorobowych. W tym celu Stowarzyszenie Seniorów Gminy Nadarzyn zakupi certyfikowane pulsoksymetry napalcowe, które będą udostępniane potrzebującym Seniorom do odczytywania saturacji krwi i pulsu. Zorganizowany zostanie dla seniorów cykl warsztatów, których tematem będzie rozpoznawanie pierwszych objawów Covid19, zapoznanie z postępowaniem się i odczytywaniem wyników badania, komunikacja ze służbami medycznymi, kontaktu z GOPS i policją. Warsztaty zakończą się przekazaniem Seniorom broszury „SOS dla Seniora”, obejmującej informację na w/w tematy i numery telefonów służb działających w Gminie				

¹) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Nadarzyn.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
1. Monitorowanie zdrowia seniorów – zakup pulsoksymetrów napalcowych	Ok. 30 szt	Spotkania, fotorelacja
2. SOS dla Seniora Gminy Nadarzyn – opracowanie broszury informacyjnej	Ok. 400 szt	Spotkania tematyczne, fotorelacja
Zorganizowanie warsztatów szkoleniowych dla Seniorów Gminy Nadarzyn: rozpoznanie pierwszych objawów COVID-19 itp. , pomoc społeczna, bezpieczeństwo publiczne.	Okolo 5 warsztatów szkoleniowych/Współpraca ze służbami medycznymi, pracownikami socjalnymi GOPS oraz ze służbami: Policji, Straży Gminnej, OSP	Spotkania, seminaria, wykłady, pokazy, fotorelacja,

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Seniorów Gminy Nadarzyn bierze aktywny udział w wielu projektach skierowanych do Seniorów, finansowanych przez organizacje, stowarzyszenia i urzędy centralne . Stowarzyszenie współpracuje z Radą Seniorów Gminy Nadarzyn, Urzędem Gminy Nadarzyn oraz z jednostkami organizacyjnymi zajmującymi się w Gminie Seniorami. Ponadto Stowarzyszenie aktywnie współpracuje z firmami z terenu Gminy Nadarzyn, takich jak współpraca z firmą Hetman przy organizacji corocznego, wiosennego sprzątnia Gminy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup pulsoksymetrów napalcowych	3 600,00 zł		
2.	Opracowanie i wydruk 400 broszur informacyjnych	1 400,00 zł		
3.	Opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych	500,00 zł		
4.	Wynajem sali	1 500,00 zł		
5.	Wynagrodzenie dla wykładowców	3 000,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00 zł	10 000,00 zł	-

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU

Jerzy Januszewski

SEKRETARZ ZARZĄDU

Teresa Czarniawska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data

2-06-2021r