

Projekt

Uchwała Nr2021

Rady Gminy Nadarzyn

z dnia 2021 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji dla spółek wodnych, trybu postępowania i sposobu ich rozliczania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 713 i poz.1378) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 310, poz. 284, poz.695, poz.782, poz. 875, poz.1378) Rada Gminy Nadarzyn uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Spółki wodne mogą otrzymać z budżetu Gminy Nadarzyn pomoc finansową w formie dotacji celowej na realizację zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, położonych lub znajdujących się na terenie gminy Nadarzyn.

2. Wartość dotacji celowej, o której mowa w ust.1 wynosi 85% wartości planowanego zadania nie więcej niż 350 000,00 zł.

§ 2. 1. Warunkiem uzyskania przez spółkę wodną dotacji celowej, o której mowa w § 1, jest złożenie pisemnego wniosku, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć do dnia 30 kwietnia roku budżetowego, w którym dotacja ma być przyznana.

3. W przypadku stwierdzenia niekompletności wniosku, lub innych wad wniosku Wójt Gminy Nadarzyn wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia lub usunięcia błędów w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

4. W przypadku braku uzupełnienia wniosku i usunięcia błędów w wyznaczonym terminie, wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

5. Kompletny wniosek rozpatruje się w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku lub od dnia jego uzupełnienia lub usunięcia błędów.

6. Wójt Gminy Nadarzyn pisemnie zawiadamia wnioskodawców o sposobie rozpatrzenia wniosku.

7. Ogłoszenie o przyznanych dotacjach podawane jest do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nadarzyn.

§ 3. 1. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez spółki wodne prowadzące działalność gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.

w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (D. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013 r. s.1, Dz. Urz. UE L 215 z dnia 07.07.2020 r., s. 3).

2. Na podstawie niniejszej uchwały dotacje stanowiące pomoc de minimis, udzielane mogą być w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 tj. do dnia 30 czerwca 2024 r.

3. Spółki wodne dla których dotacja będzie stanowiła pomoc de minimis zobowiązane są do przedłożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis jakie otrzymały w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.

§ 4. 1. Spółka wodna otrzymująca dotację celową zobowiązana jest do przedłożenia sprawozdania w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do końca roku budżetowego. Wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie wykonania zadań i wykorzystania dotacji z budżetu Gminy następuje na podstawie sprawozdania.

§ 5. 1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nadarzyn.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

WNIOSEK

o przyznanie w roku dotacji z budżetu Gminy Nadarzyn.

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

a)

(nazwa spółki wodnej)

b)

(adres)

c)

(data wpisu i numer w katastrze wodnym)

d)

(nr rachunku bankowego)

e)

(osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej wraz z nr telefonu)

2. Działalność spółki wodnej:

a) Powierzchnia gruntów zmeliorowanych objęta działalnością spółki wodnej.....[ha]

b) Długość rowów objęta działalnością spółki wodnej..... [km]

c) Wysokość składki.....[zł/ha]

3. Opis planowanego przedsięwzięcia (zakres rzeczowy, miejsce realizacji):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Termin realizacji proponowanego zakresu robót:

5. Całkowity koszt planowanego przedsięwzięcia [zł]

6. Źródła finansowania przedsięwzięcia:

a) Środki własne..... [%] =[zł]

b) Wnioskowana kwota dotacji.....[%] = [zł]

c) Inne środki [%] = [zł]

(wymienić jakie)

RAZEM: [%] =[zł]

7. Dokumenty uzupełniające do wniosku:

- 1) kosztorys / zestawienie robót,
- 2) dokument rejestrowy.....,
- 3) statut spółki wodnej,
- 4) sprawozdanie z działalności spółki wodnej za rok,
- 5) zaświadczenie o prowadzonym rachunku bankowym;

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli)

(pieczęć spółki wodnej)

S P R A W O Z D A N I E

za okres z wykorzystania pomocy finansowej w formie
dotacji udzielonej spółce wodnej przez Gminę Nadarzyn

na podstawie umowy dotacji nr..... z dnia

1. Nazwa jednostki realizującej zadanie oraz opis zadania

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Data rozpoczęcia robót

3. Data zakończenia i odbioru robót zgodnie z protokołem odbioru

4. Uzyskany efekt

.....
.....

5. Nazwa wykonawcy robót

.....

6. Wartość całkowita zadania

7. Kwota przyznanej przez Gminę Nadarzyn pomocy finansowej w formie dotacji zgodnie z umową dotacji

8. Kwota wykorzystanej przez spółkę wodną dotacji na realizację zadania określonego w pkt. 1

9. Kwota niewykorzystanej przez spółkę wodną dotacji

10. Data zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Urzędu Gminy Nadarzyn

11. Kwota wkładu finansowego spółki wodnej

12. Inne źródła finansowania (wymienić źródła oraz kwoty)

13. Data przekazania należności wykonawcy robót oraz kwota należności

14. Rozliczenia rzeczowego zadania dokonano zgodnie z wcześniej złożonymi załącznikami do wniosku o przekazanie dotacji. Dokumenty uzupełniające do rozliczenia:

- 1) kserokopie protokołów odbioru robót,
- 2) kserokopie faktur, rachunków i innych dokumentów stwierdzających poniesione koszty.....
- 3) kserokopie poleceń przelewów lub innych dokumentów potwierdzających uregulowanie należności dla wykonawcy robót.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli)